

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do przeprowadzenia procedury wyboru wykonawcy w formie przetargu  
nieograniczonego  
z negocjacją ceny przez

Spółdzielnię Mieszkaniową „CENTRUM I”  
00-049 Warszawa, ul. Świętokrzyska 31/33A.

**na wykonanie prac polegających na „Wymianie dźwigów osobowych  
w budynkach położonych przy ul. Zgoda 13 i Chmielnej 35 w Warszawie”**

## ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI:

- I Informacje ogólne.
- II Przedmiot zamówienia i zasady rozliczeń.
- III Żądany termin wykonania prac.
- IV Wadium.
- V Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- VI Kryteria stosowane przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
- VII Sposób obliczenia ceny oferty.
- VIII Wymogi odnośnie realizacji przedmiotu zamówienia.
- IX Zawartość oferty.
- X Tryb udzielania wyjaśnień.
- XI Otwarcie ofert.
- XII Wzór umowy.
- XIII Załączniki.

## I INFORMACJA OGÓLNA.

1. Zamawiającym jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „CENTRUM 1”, 00-049 Warszawa, ul. Świętokrzyska 31/33A.
2. Postępowanie przetargowe prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z negocjacją ceny.
3. Ofertę przetargową należy opracować na podstawie pobranej od Zamawiającego specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Przedmiot zamówienia nie będzie realizowany ze środków publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 z 2004 r. poz. 177 wraz z późniejszymi zmianami).
5. Zasady wyboru wykonawcy określone są w Regulaminie udzielania zamówień na realizację robót budowlanych, usług i dostaw na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej „Centrum I”.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyn, albo zmiany warunków zamówienia przed złożeniem oferty.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia negocjacji z Oferentami zakończonych złożeniem ofert ostatecznych. O terminie negocjacji Oferenci zostaną powiadomieni telefonicznie lub elektronicznie na wskazane w ofercie adresy.
8. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty bez względu na wynik rozstrzygnięcia przetargowego ponosi Oferent.
9. Oferent może złożyć jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej w języku polskim.
10. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.
11. O wyborze wybrani Oferenci będą powiadomieni telefonicznie oraz pisemnie.
12. Nieprzystąpienie do zawarcia umowy przez wybranego Oferenta w terminie 30 dni od dnia zawiadomienia Oferenta o wyborze oferty, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, traktowane będzie jako odstąpienie od zawarcia umowy i spowoduje przepadek wadium na rzecz Zamawiającego.
13. Zamawiający nie udziela zaliczek na realizację przedmiotu zamówienia
14. Oferty należy składać **do dnia 09.07.2019 r. do godz. 11<sup>00</sup> wyłącznie** w zamkniętej kopercie w siedzibie SM „CENTRUM I” przy ul. Świętokrzyskiej 31/33A w Warszawie w sekretariacie z zaznaczeniem na zewnątrz koperty **„Wymiana dźwigów osobowych w budynkach położonych przy ul. Zgoda 13 i Chmielnej 35 w Warszawie”**. Termin związania ofertą wynosi 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
15. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - d) Nie brali udziału w opracowaniu kosztorysu inwestorskiego.  
Ocena spełnienia tych warunków będzie dokonywana poprzez analizę dokumentów, określonych w punkcie IX.



## II PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I ZASADY ROZLICZEŃ

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Wykonanie prac polegających na „**Wymianie dźwigów osobowych w budynkach położonych przy ul. Zgoda 13 i Chmielnej 35 w Warszawie**”, po jednym dźwigu dla każdego budynku. Szczegółowy zakres prac określa: specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - STWiOR (załącznik nr 6 do SIWZ) i warunki umowy.

2. Zasady rozliczeń.

- a. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi zgodnie z umową.
- b. Fakturowanie będzie odbywało się albo na podstawie faktur VAT częściowych i faktury VAT końcowej zgodnie z umową, albo tylko na podstawie faktury VAT końcowej zgodnie z umową, w zależności od ustaleń stron w tym zakresie.
- c. W przypadku fakturowania na podstawie faktur VAT częściowych, podstawą wystawienia faktury VAT częściowej będzie protokół zaawansowania robót i stanu zaawansowania przedmiotu umowy, o którym mowa w umowie. Podstawą wystawienia faktury VAT końcowej po zakończeniu prac będzie bezusterkowy protokół odbioru końcowego robót oraz przekazanie dokumentacji powykonawczej zaakceptowanej przez zamawiającego, zgodnie z umową.

## III ŻĄDANY TERMIN WYKONANIA PRAC.

Termin realizacji prac nie dłuższy niż do dnia **31 grudnia 2019 rok**.

## IV WADIUM.

Oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości **20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych)**.

1. Wadium musi być wniesione w formie środków pieniężnych w walucie PLN.
2. Wadium podlega zwrotowi jeśli:
  - a. upłynął termin związania ofertą,
  - b. zawarto umowę o realizację zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
  - c. postępowanie zostało unieważnione,
  - d. wykonawca wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
3. Spółdzielnia zatrzymuje wadium, jeśli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a. odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - c. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Wadium należy wpłacić na konto nr **71 1020 1156 0000 7802 0007 3718** (na przelewie wpisać „**Wymiana dźwigów osobowych w budynkach położonych**



przy ul. Zgoda 13 i Chmielnej 35 w Warszawie” w terminie składania ofert tj. do dnia 09.07.2019 r. do godz. 11<sup>00</sup> (kserokopia przelewu musi być dołączona do zawartości oferty).

## **V WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w następujących formach:
  - a. pieniądzu,
  - b. poręczeniach bankowych,
  - c. gwarancjach bankowych,
  - d. gwarancjach ubezpieczeniowych.
2. Wysokość i sposób rozliczenia zabezpieczenia określa się w umowie.

## **VI KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.**

1. Cena wykonania przedmiotu przetargu do 70 %.
2. Okres gwarancji na przedmiot przetargu – do oceny oferty nie dłuższy niż 10 lat do 10 % (1 rok = 0,5 pkt.).
3. Referencje, doświadczenie i moc przerobowa w celu oceny wiarygodności oferenta do 10 %.
4. Cena brutto miesięcznej standardowej konserwacji w okresie gwarancji do 10%.

## **VII SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto (cenę ryczałtową), podając ją w zapisie liczbowym i słownym w rozbięciu na zadania zgodnie z treścią § 8 ust. 1 umowy.
2. Cena całkowita oferty obejmować będzie wszelkie należności wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu niniejszego zamówienia. Wykonawca określi cenę na podstawie opisu przedmiotu zamówienia zawartego w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru prac oraz dostępnej dokumentacji istniejących dźwigów.
3. Cena podana przez Wykonawcę w ofercie nie będzie podlegała zmianom przez okres realizacji zamówienia, za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT, z zastrzeżeniem treści § 8 ust. 2 umowy, tj. sytuacji, gdy zakres przedmiotu umowy ulegnie zmianie zgodnie z postanowieniami umowy, wówczas wynagrodzenie ryczałtowe określone w umowie ulegnie odpowiedniej zmianie, w oparciu o kosztorys różnicowy przygotowany zgodnie z treścią § 5 ust. 4 i 5 umowy.

## **VIII WYMOGI ODNOŚNIE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

1. Prace będą wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami sztuki budowlanej.



2. W ciągu 14 dni od podpisania umowy wykonawca przedstawi harmonogram prac z uwzględnieniem powyższych warunków.
3. Minimalny okres udzielonej gwarancji ma wynosić 60 miesięcy.

## **IX ZAWARTOŚĆ OFERTY.**

Oferta powinna zawierać dokumenty ponumerowane ułożone w następującej kolejności:

1. Wypełniony formularz ofertowy o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ (oferta cenowa).
2. Kosztorys ofertowy.
3. Oświadczenie o spełnienie warunków w postępowaniu, wg załącznika nr 1.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego (KRS) albo aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Informację o przedsiębiorstwie wraz z dokumentami stwierdzającymi posiadanie wymaganych uprawnień, informację o liczbie zatrudnionych pracowników i ich kwalifikacjach, wraz z wykazem pracowników odpowiedzialnych za realizację zamówienia, wg załącznika nr 2.
6. Wykaz wykonywanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów, że roboty te zostały wykonane należycie, wg załącznika nr 3 wraz z pisemną zgodą Wykonawcy na zasięgnięcie informacji w powyższym zakresie.
7. Oświadczenie pisemne, że oferent nie zalega z podatkami i składkami ZUS. Przed zawarciem umowy należy dostarczyć zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego i ZUS, potwierdzające prawdziwość złożonego oświadczenia.
8. Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum 1 000 000,00 zł.
9. W przypadku, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom część zamówienia, wskazanie i podanie nazw (firm) proponowanych podwykonawców oraz wskazanie, która część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.
10. Informację banku potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność finansową wykonawcy wystawioną nie wcześniej niż na 3 miesiące przed terminem składania ofert.
11. Kserokopia przelewu za wadium.

## **X TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEN.**

1. Szczegółowe informacje można uzyskać w Dziale Techniczno- Eksploatacyjnym tel. 22 827 83 14 wewn.16.

2. Pracownikiem upoważnionym, z ramienia zamawiającego do udzielania dodatkowych informacji i wyjaśnień jest Pani Małgorzata Jarocka – Kierownik Działu Techniczno- Eksploatacyjnego.
3. Wgląd do dokumentacji istniejących dźwigów osobowych oraz „Regulaminu udzielania zamówień na realizację robót budowlanych, usług i dostaw na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej „Centrum I” w Warszawie” można uzyskać w siedzibie SM „Centrum I”.

## **XI OTWARCIE OFERT.**

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.07.2019 r. o godz. 12<sup>00</sup>** w siedzibie SM „Centrum I” przy ul. Świętokrzyskiej 31/33A w Warszawie.

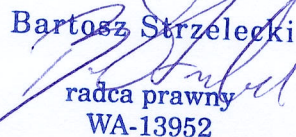
## **XII WZÓR UMOWY.**


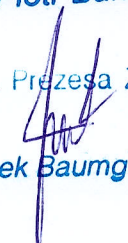
Wzór umowy na „**Wykonanie prac polegających na wymianie dźwigów osobowych w budynkach położonych przy ul. Zgoda 13 i Chmielnej 35 w Warszawie**” jest dołączony do SIWZ.

## **XIII ZAŁĄCZNIKI.**

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu przetargowym – wzór.
2. Informacja o firmie Wykonawcy wraz z informacją o liczbie zatrudnionych pracowników i ich kwalifikacjach oraz wykazem pracowników odpowiedzialnych za realizację zamówienia – wzór.
3. Wykaz wykonywanych prac – wzór.
4. Oferta cenowa.
5. Ramowa umowa – wzór.
6. STWiOR.
7. Klauzula informacyjna RODO oraz zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

Załączniki 7 szt. dołączono do SIWZ.

  
Bartosz Strzelecki  
radca prawny  
WA-13952

Prezes Zarządu  
  
Piotr Bakun  
Zastępca Prezesa Zarządu  
  
Jacek Baumgart



.....  
(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem są prace:

.....  
.....

**Imię i Nazwisko** .....

Uprawnieni do reprezentowania firmy:

**Nazwa firmy** .....

**Adres** .....

**Oświadczam / y, że:**

- 1) Posiadamy ustawowo wymagane uprawnienia niezbędne do wykonywania prac lub czynności w zakresie objętym zamówieniem,
- 2) Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) Nie braliśmy udziału w opracowaniu kosztorysu inwestorskiego.

Miejscowość ..... dnia .....

.....  
Podpis osoby (osób) upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy



## INFORMACJA O FIRMIE

.....  
pieczęć wykonawcy

1. Data założenia firmy .....
2. Liczba zatrudnionych pracowników.....

**WYKAZ PRACOWNIKÓW**  
**Kierownictwo firmy**

Lp.	Imię i Nazwisko	Aktualne stanowisko	Lata doświadczenia w firmie
1.			
2.			
3.			

**Personel odpowiedzialny za realizację zamówienia**

Lp.	Proponowane stanowisko	Zakres wykonywanych czynności	Przygotowanie zawodowe/upr.	Staż pracy
1.	Kierownik budowy			
2.	Pracownicy ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....			

**Do oferty należy dołączyć uprawnienia wykazanych osób wraz z zaświadczeniem o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budowlanych.**

Data .....

.....

Podpis





.....  
pieczęć wykonawcy

### WYKAZ ROBÓT

Wykaz robót budowlanych w okresie ostatnich 5-ciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia.

Należy podać minimum 3 realizacje.

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Wartość zadania brutto	Termin realizacji	Nazwa, adres i telefon odbiorcy.

Data .....

.....

Podpis



## OFERTA CENOWA

**Zamawiający:**

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Nr telefonu / faxu .....

NIP: ..... REGON: .....

**Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:**

- a. Wymiana dźwigu w budynku przy ul. Zgoda 13 wraz z utylizacją zdemontowanych urządzeń –  
..... zł netto + podatek VAT ..... = ..... zł brutto (słownie  
brutto:.....)
- b. Konserwacja dźwigu w budynku przy ul. Zgoda 13 w okresie gwarancji ..... miesięcy –  
..... zł netto+ podatek VAT ..... = ..... zł brutto  
miesięcznie (słownie brutto:.....)
- c. Wymiana dźwigu w budynku przy ul. Chmielnej 35 wraz z utylizacją zdemontowanych urządzeń –  
..... zł netto + podatek VAT ..... = ..... zł brutto (słownie  
brutto:.....)
- d. Konserwacja dźwigu w budynku przy ul. Chmielnej 35 w okresie gwarancji ..... miesięcy –  
..... zł netto + podatek VAT ..... = ..... zł brutto  
miesięcznie (słownie brutto:.....).

**Gwarancja:** .....**Termin realizacji zamówienia:** .....

- Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres ..... dni od upływu terminu do składania ofert.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz dokonaliśmy wizji lokalnej obiektu, na którym prowadzone będą roboty. Uzyskaliśmy wszelkie konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.
- W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego zgodnie ze wzorem umowy.

**Zastrzeżenie Wykonawcy:**

Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej informacje (dokumenty) składające się na ofertę nie mogą być ogólnie dostępne:

- .....
- .....

Oferta zawiera ..... ponumerowanych stron.

Załącznikami do formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

.....

.....

.....

.....

.....

..... dnia.....

.....

Podpis i pieczęć osoby (osób) uprawnionych  
do reprezentowania Wykonawcy



Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich ww. danych osobowych przez administratora danych - Spółdzielnię Mieszkaniową „Centrum I” z siedzibą w Warszawie , ul. Świętokrzyska 31/33A, w celu przeprowadzenia postępowania przetargowego, podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, wykonania umowy oraz archiwizowania danych , aż do upływu terminów przedawnienia i dochodzenia roszczeń.

Wyrażam zgodę na upublicznienie moich danych osobowych przez administratora danych - Spółdzielnię Mieszkaniową „Centrum I” z siedzibą w Warszawie , ul. Świętokrzyska 31/33A, w celu przeprowadzenia postępowania przetargowego tj. ogłoszenia wyników przetargu w siedzibie Spółdzielni oraz na stronie internetowej oraz w protokołach organów Spółdzielni Mieszkaniowej „Centrum I”.

Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej na stronie internetowej spółdzielni, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

Egz. .... / .....

Załącznik nr ..... do .....

INWESTOR  
(ZAMAWIAJĄCY):**Spółdzielnia Mieszkaniowa „Centrum I”  
ul. Świętokrzyska 31/33A, 00-049 Warszawa**

OPRACOWANIE:

**Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót  
(STWiOR)**

OBIEKT:

**Budynek mieszkalny wielorodzinny  
ul. Zgoda 13, 00-012 Warszawa  
ul. Chmielna 35, 00-021 Warszawa**NAZWA  
ZAMÓWIENIA:**Wymiana dźwigów osobowych nr rej. N3127003142  
(Zgoda 13) i N3127003093 (Chmielna 35)**AUTOR  
OPRACOWANIA:**mgr inż. Grzegorz Podlaski**

Warszawa, 06.05.2019 r.





## SPIS TREŚCI

1. WSTĘP .....	3
2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA .....	3
2.1. Zakres robót w części dotyczącej zaprojektowania wymiany dźwigu .....	3
2.2. Zakres robót w części dotyczącej wykonania wymiany dźwigu .....	3
2.3. Zakres robót budowlanych i remontowych w części dotyczącej przygotowania szybu i ewentualnie maszynowni pod dźwig elektryczny .....	4
2.4. Zakres robót w części dotyczącej przekazania dźwigu po wymianie Zamawiającemu i włączenia go do eksploatacji .....	5
2.5. Charakterystyka obecnego dźwigu osobowego w budynku Zgoda 13 .....	5
2.6. Charakterystyka obecnego dźwigu osobowego w budynku Chmielna 35 .....	7
3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PROJEKTOWANIA I WYKONAWSTWA.....	8
3.1. Wymagania podstawowe .....	8
3.2. Wymagania dotyczące architektury i konstrukcji .....	9
3.3. Wymagania dotyczące instalacji .....	9
3.4. Wymagania projektowe .....	9
3.5. Wymagania funkcjonalno-użytkowe dla dźwigów po wymianie .....	9
3.6. Zestawienie podstawowych parametrów dźwigów po wymianie .....	11
3.7. Wymagania dodatkowe .....	11
4. WYTYCZNE INWESTORSKIE I UWARUNKOWANIA ZWIĄZANE Z WYKONANIEM ZAMÓWIENIA .....	12
4.1. Prawo do dysponowania nieruchomością w celu wykonania robót .....	12
4.2. Przepisy prawne związane z projektowaniem i wykonaniem robót .....	12
4.3. Informacje niezbędne do zaprojektowania robót .....	13
4.4. Szczególne uwarunkowania związane z wykonaniem i odbiorem robót .....	13
Zał. nr 1 – Dokumentacja fotograficzna dźwigu w budynku Zgoda 13 .....	16
Zał. nr 2 – Dokumentacja fotograficzna dźwigu w budynku Chmielna 35 .....	20





## 1. WSTĘP

Celem zamówienia jest demontaż i utylizacja dźwigów osobowych:

Lp.	Nr fabryczny	Nr rej. UDT	Adres	Lokalizacja
1	H101603	N3127003142	Zgoda 13	prawy (nr 2)
2	H101601	N3127003093	Chmielna 35	prawy (nr 2)

oraz dostawa i montaż nowych dźwigów elektrycznych zgodnych z normą dźwigową PN-EN 81-20 w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych wysokościowych przy ul. Zgoda 13 i Chmielna 35 w Warszawie.

Potrzeba wymiany dźwigów wynika z dużego stopnia zużycia eksploatacyjnego podzespołów dźwigowych, awaryjności, konieczności przystosowania do użytkowania przez osoby niepełnosprawne, poprawienia bezpieczeństwa i funkcjonalności oraz obniżenia kosztów eksploatacji.

Kody i nazwy przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):  
71320000-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania  
45313100-5 – Instalowanie wind  
45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne  
45453000-7 – Roboty remontowe i renowacyjne

## 2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### 2.1. Zakres robót w części dotyczącej zaprojektowania wymiany dźwigu

- 1) opracowanie dokumentacji dźwigu i przedstawienie do oceny zgodności organowi właściwej jednostki dozoru technicznego oraz przygotowanie wniosku o wydanie decyzji zezwalającej na eksploatację dźwigu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21.12.2000 r. o dozorcze technicznym i rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30.10.2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego.

### 2.2. Zakres robót w części dotyczącej wykonania wymiany dźwigu

- 1) demontaż wszystkich podzespołów dźwigu elektrycznego, ich wywiezienie i utylizacja na koszt Wykonawcy;
- 2) montaż rozdzielnic;
- 3) montaż tablicy sterowej;
- 4) montaż falownika;
- 5) montaż systemu dojazdu awaryjnego;
- 6) montaż systemu odzysku energii elektrycznej;
- 7) montaż zespołu napędowego bezreduktorowego z linami stalowymi lub pasami;
- 8) montaż ogranicznika prędkości z obciążką i liną;
- 9) montaż prowadnic kabiny na nowych wspornikach;
- 10) montaż prowadnic przeciwwagi na nowych wspornikach;
- 11) montaż przeciwwagi (dopuszcza się wykorzystanie istniejącego obciążenia);
- 12) montaż ramy kabiny z chwytaczami;
- 13) montaż elementów wyrównawczych;





- 14) montaż kabiny;
- 15) montaż drzwi kabinowych;
- 16) montaż drzwi przystankowych;
- 17) montaż słupków i zderzaków w podszybiu;
- 18) montaż instalacji dźwigowej w szybie i na kabinie;
- 19) montaż oświetlenia szybu;
- 20) montaż piętrowskazywacza na parterze oraz kaset wezwań i wskaźników kierunku jazdy na wszystkich przystankach;
- 21) montaż kasety dyspozycji w kabinie;
- 22) montaż systemu komunikacji GSM między kabiną a służbami ratowniczymi;
- 23) montaż kamery monitoringu wizyjnego w kabinie z doprowadzeniem instalacji;
- 24) montaż osłon na elementach ruchomych w szybie (m.in. przeciwwaga);

ponadto (jako opcja dodatkowa):

- 25) wykonanie prac z ewentualnym montażem urządzeń w celu połączenia dźwigu wymienionego do pracy grupowej z dźwigiem sąsiednim przeznaczonym do wymiany w terminie późniejszym.

### **2.3. Zakres robót budowlanych i remontowych w części dotyczącej przygotowania szybu i ewentualnie maszynowni pod dźwig elektryczny**

- 1) roboty renowacyjne związane z wymianą drzwi przystankowych: zakłada się pozostawienie istniejących portali stalowych z ich oczyszczeniem i pomalowaniem na kolor uzgodniony z Zamawiającym, wymianę portalu ze stali nierdzewnej szczotkowanej na parterze;
- 2) roboty renowacyjne szybu: uzupełnianie tynków po demontażu dźwigu i malowanie białą farbą niepylącą oraz naprawa posadzki podszybia po demontażu dźwigu i malowanie szarą farbą niepylącą olejoodporną;
- 3) doprowadzenie do tablicy wstępnej nowej linii zasilającej dźwig;

ponadto:

- 4) w przypadku zaoferowania dźwigu z maszynownią – renowacja maszynowni: naprawa tynków i malowanie białą farbą niepylącą oraz oczyszczenie posadzki i malowanie szarą farbą niepylącą olejoodporną;
- 5) w przypadku zaoferowania dźwigu bez maszynowni – likwidacja zbędnych otworów między szybem i maszynownią, zapewnienie wentylacji grawitacyjnej szybu poprzez maszynownię na zewnątrz budynku oraz doprowadzenie do tablicy sterowej sygnału z centrali ppoż.





**2.4. Zakres robót w części dotyczącej przekazania dźwigu po wymianie Zamawiającemu i włączenia go do eksploatacji**

- 1) udział w badaniu wymienionego dźwigu przeprowadzonym przez UDT oraz doprowadzenie do jego odbioru z wynikiem pozytywnym i do wydania decyzji o dopuszczeniu do eksploatacji;
- 2) uzyskanie i przekazanie Zamawiającemu decyzji o dopuszczeniu do eksploatacji;
- 3) przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi dźwigu;
- 4) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej.

**2.5. Charakterystyka obecnego dźwigu osobowego w budynku Zgoda 13 (dokumentacja fotograficzna zał. nr 1)**

2.5.1. Dźwig osobowy nr fabr. H101603, nr ewidencyjny UDT N3127003142 (prawy, nr 2), zgodnie z książką rewizyjną, pozostałą dokumentacją i przeprowadzonymi pomiarami, posiada następującą charakterystykę techniczną:

- 1) rodzaj dźwigu wg oznaczeń producenta (KONE Elevators, Finlandia) – osobowy, samoobsługowy;
- 2) zgodność z normą – EN 81.1;
- 3) rok budowy – 1996;
- 4) udźwig nominalny – 960 kg lub 12 osób;
- 5) prędkość nominalna i dojazdowa – 2,0 m/s;
- 6) wysokość podnoszenia – 66,69 m;
- 7) liczba przystanków / drzwi szybowych – 23 / 23 (rozłożone jednostronnie);
- 8) maszynownia – górna, umieszczona nad szybem;
- 9) sterowanie – zbiorcze dwukierunkowe wg schematu TMS 600, wspólny ciąg kaset wezwań dla grupy dźwigów;
- 10) wciągarka – reduktorowa, typ MR21, silnik o mocy 20,0 kW;
- 11) liny nośne – średnica  $\varnothing 13$  mm, 6 szt.;
- 12) lina ogranicznika prędkości – średnica  $\varnothing 6,5$  mm, 1 szt.;
- 13) kabina – panele ze stali nierdzewnej fakturowanej, nieprzelotowa, wym. wewnętrzne kabiny (szerokość×głębokość×wysokość) – 1900×1100×2200 mm, masa kabiny z ramą i osprzętem – 1187 kg;
- 14) przeciwwaga – klockowa, ramowa, masa – 1729 kg;
- 15) element wyrównawczy – łańcuch kompensacyjny, masa – 200 kg;
- 16) drzwi kabinowe – automatyczne, centralne, 2-panelowe, panele ze stali nierdzewnej fakturowanej, zabezpieczone 2 fotokomórkami, typ ALD1, wym. (szerokość×wysokość) – 1000×2000 mm;
- 17) drzwi przystankowe – automatyczne, centralne, 2-panelowe, panele malowane, w standardowym wykonaniu wg wymagań normy PN-EN 81-58, typ ALD1, wym. (szerokość×wysokość) – 1000×2000 mm;
- 18) prowadnice kabinowe – 2 szt., ciągnięte, wym. 125×82×16, dł. 5 m, rozstaw prowadnic – 3400 mm;
- 19) prowadnice przeciwwagowe – 2 szt., ciągnięte, wym. 89×62×16, dł. 5 m, rozstaw prowadnic – 3400 mm;
- 20) prowadniki kabiny i przeciwwagi – odpowiednio: rolkowe i ślizgowe;
- 21) mocowanie prowadnic kabiny i przeciwwagi – wsporniki, z możliwością regulacji;
- 22) urządzenia bezpieczeństwa – chwytacze ślizgowe typ SGB 01, ogranicznik prędkości typ 80420, zderzaki kabiny i przeciwwagi hydrauliczne, typ OB20 (po 1 szt.);
- 23) urządzenia alarmowe – dzwonek i system dwustronnej komunikacji głosowej między kabiną i portiernią;





- 24) dodatkowe funkcje: zjazd pożarowy na przystanek ewakuacyjny (parter), łącznik jazdy pożarowej w kabinie, łącznik blokowania drzwi w kabinie.

W ostatnim załączonym do książki rewizyjnej dźwigu protokole z badania okresowego wykonanego przez inspektora UDT w dniu 29.05.2018 r. brak jest uwag dotyczących usterek zagrażających bezpiecznej eksploatacji i zaleceń technicznych.

#### 2.5.2. Szyb dźwigu posiada następującą charakterystykę:

- 1) konstrukcja szybu żelbetowa, powierzchnie ścian szybu nierówne (deskowanie), czyste, strop czysty, podszybie czyste;
- 2) wymiary szybu (szerokość×głębokość), wg książki rewizyjnej i orientacyjnego pomiaru własnego – odpowiednio: 2400×1880 mm i 2390×1880 mm;
- 3) wysokość nadszybia, wg książki rewizyjnej i orientacyjnego pomiaru własnego – odpowiednio: 4270 i 4320 mm;
- 4) głębokość podszybia, wg książki rewizyjnej i orientacyjnego pomiaru własnego – odpowiednio: 4350 mm i 4510 mm;
- 5) szyb jest wentylowany grawitacyjnie poprzez otwory linowe do maszynowni dźwigu;
- 6) otwory drzwiowe na przystankach:
  - \* na parterze – w otworze drzwiowym portal ze stali nierdzewnej szczotkowanej zawężający światło otworu do 970×1980 mm, na posadzce wzdłuż drzwi próg aluminiowy ryflowany, dalej płytki granitowe,
  - \* pozostałe przystanki – w otworze drzwiowym portal stalowy malowany, światło otworu 1000×2000 mm, na posadzce wzdłuż drzwi próg aluminiowy ryflowany, dalej lastryko.

#### 2.5.3. Maszynownia dźwigu posiada następującą charakterystykę:

- 1) na ostatniej kondygnacji ponad szybem znajduje się maszynownia o kształcie prostokątnym o wym. 4080×5700 mm, wys. maszynowni 2420 mm, z maszynowni jest przejście do nieużywanego pomieszczenia po elementach dawnego dźwigu z układem Ward Leonarda;
- 2) maszynownia posiada wejście bezpośrednio z korytarza po wąskich i stromych schodach – drzwi stalowe w dobrym stanie, światło drzwi o wym. 1470×2000 mm (szerokość×wysokość), zamek drzwi zgodny z przepisami;
- 3) maszynownia posiada okno dostarczające światło dzienne;
- 4) maszynownia wentylowana jest na zewnątrz budynku poprzez kratkę wentylacyjną o wym. 610×290 mm i wentylator mechaniczny Ø240 mm, dodatkowo w maszynowni zainstalowana jest klimatyzacja;
- 5) w maszynowni brak jest luku transportowego, ruchoma belka montażowa oznaczona jest wartością nośności 1000 kg;
- 6) oświetlenie maszynowni stanowią 4 oprawy 2-jarzeniowe z osłoną i jest dostateczne;
- 7) ściany i sufit maszynowni są otynkowane i pomalowane, brudne, tynki i powłoka malarska są mocno popękane i się łuszczą;
- 8) podłoga maszynowni jest betonowa, pomalowana i stosunkowo czysta.





## 2.6. Charakterystyka obecnego dźwigu osobowego w budynku Chmielna 35 (dokumentacja fotograficzna zał. nr 2)

2.6.1. Dźwig osobowy nr fabr. H101601, nr ewidencyjny UDT N3127003093 (prawy, nr 2), zgodnie z książką rewizyjną, pozostałą dokumentacją i przeprowadzonymi pomiarami, posiada następującą charakterystykę techniczną:

- 1) rodzaj dźwigu wg oznaczeń producenta (KONE Elevators, Finlandia) – osobowy, samoobsługowy;
- 2) zgodność z normą – EN 81.1;
- 3) rok budowy – 1996;
- 4) udźwig nominalny – 960 kg lub 12 osób;
- 5) prędkość nominalna i dojazdowa – 2,0 m/s;
- 6) wysokość podnoszenia – 66,78 m;
- 7) liczba przystanków / drzwi szybowych – 23 / 23 (rozmieszone jednostronnie);
- 8) maszynownia – górna, umieszczona nad szybem;
- 9) sterowanie – zbiorcze dwukierunkowe wg schematu TMS 600, wspólny ciąg kaset wezwań dla grupy dźwigów;
- 10) wciągarka – reduktorowa, typ MR21, silnik o mocy 20,0 kW;
- 11) liny nośne – średnica  $\varnothing$ 13 mm, 6 szt.;
- 12) lina ogranicznika prędkości – średnica  $\varnothing$ 6,5 mm, 1 szt.;
- 13) kabina – panele ze stali nierdzewnej fakturowanej, nieprzelotowa, wym. wewnętrzne kabiny (szerokość×głębokość×wysokość) – 1900×1100×2200 mm, masa kabiny z ramą i osprzętem – 1187 kg;
- 14) przeciwwaga – klockowa, ramowa, masa – 1729 kg;
- 15) element wyrównawczy – łańcuch kompensacyjny, masa – 200 kg;
- 16) drzwi kabinowe – automatyczne, centralne, 2-panelowe, panele ze stali nierdzewnej fakturowanej, zabezpieczone 2 fotokomórkami, typ ALD1, wym. (szerokość×wysokość) – 1000×2000 mm;
- 17) drzwi przystankowe – automatyczne, centralne, 2-panelowe, panele malowane, w standardowym wykonaniu wg wymagań normy PN-EN 81-58, typ ALD1, wym. (szerokość×wysokość) – 1000×2000 mm;
- 18) prowadnice kabinowe – 2 szt., ciągnięte, wym. 125×82×16, dł. 5 m, rozstaw prowadnic – 3400 mm;
- 19) prowadnice przeciwwagowe – 2 szt., ciągnięte, wym. 89×62×16, dł. 5 m, rozstaw prowadnic – 3400 mm;
- 20) prowadniki kabiny i przeciwwagi – odpowiednio: rolkowe i ślizgowe;
- 21) mocowanie prowadnic kabiny i przeciwwagi – wsporniki, z możliwością regulacji;
- 22) urządzenia bezpieczeństwa – chwytacze ślizgowe typ SGB 01, ogranicznik prędkości typ 80420, zderzaki kabiny i przeciwwagi hydrauliczne, typ OB20 (po 1 szt.);
- 23) urządzenia alarmowe – dzwonek i system dwustronnej komunikacji głosowej między kabiną i portiernią;
- 24) dodatkowe funkcje: zjazd pożarowy na przystanek ewakuacyjny (parter), łącznik jazdy pożarowej w kabinie, łącznik blokowania drzwi w kabinie.

W ostatnim załączonym do książki rewizyjnej dźwigu protokole z badania okresowego wykonanego przez inspektora UDT w dniu 04.04.2018 r. brak jest uwag dotyczących usterek zagrażających bezpiecznej eksploatacji i zaleceń technicznych.





2.6.2. Szyb dźwigu posiada następującą charakterystykę:

- 1) konstrukcja szybu żelbetowa, powierzchnie ścian szybu stosunkowo równe i czyste, strop czysty, podszycie czyste;
- 2) wymiary szybu (szerokość×głębokość), wg książki rewizyjnej i orientacyjnego pomiaru własnego – odpowiednio: 2400×1880 mm i 2380×1850 mm;
- 3) wysokość nadszycia, wg książki rewizyjnej i orientacyjnego pomiaru własnego – odpowiednio: 4270 i 4290 mm;
- 4) głębokość podszycia, wg książki rewizyjnej i orientacyjnego pomiaru własnego – odpowiednio: 4350 mm i 4500 mm;
- 5) szyb jest wentylowany grawitacyjnie poprzez otwory linowe do maszynowni dźwigu;
- 6) otwory drzwiowe na przystankach:
  - \* na parterze – w otworze drzwiowym portal ze stali nierdzewnej szczotkowanej zawężający światło otworu do 970×1980 mm, na posadzce wzdłuż drzwi próg aluminiowy ryflowany, dalej płytki granitowe,
  - \* pozostałe przystanki – w otworze drzwiowym portal stalowy malowany, światło otworu 1000×2000 mm, na posadzce wzdłuż drzwi próg aluminiowy ryflowany, dalej lastryko.

2.6.3. Maszynownia dźwigu posiada następującą charakterystykę:

- 1) na ostatniej kondygnacji ponad szybem znajduje się maszynownia o kształcie prostokątnym o wym. 4060×5670 mm, wys. maszynowni 2320 mm, z maszynowni jest przejście do nieużywanego pomieszczenia po elementach dawnego dźwigu z układem Ward Leonarda;
- 2) maszynownia posiada wejście bezpośrednio z korytarza po wąskich i stromych schodach – drzwi stalowe w dobrym stanie, światło drzwi o wym. 1470×2000 mm (szerokość×wysokość), zamek drzwi zgodny z przepisami;
- 3) maszynownia posiada okno dostarczające światło dzienne;
- 4) maszynownia wentylowana jest na zewnątrz budynku poprzez wentylator mechaniczny Ø250 mm, dodatkowo w maszynowni zainstalowana jest klimatyzacja;
- 5) w maszynowni brak jest luku transportowego, ruchoma belka montażowa oznaczona jest wartością nośności 20 kN;
- 6) oświetlenie maszynowni stanowią 4 oprawy 2-jarzeniowe z osłoną i jest dostateczne;
- 7) ściany i sufit maszynowni są otynkowane i pomalowane, bez uszkodzeń, czyste;
- 8) podłoga maszynowni jest betonowa, pomalowana i stosunkowo czysta.

### 3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PROJEKTOWANIA I WYKONAWSTWA

#### 3.1. Wymagania podstawowe

Roboty powinny zostać wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności każdy dźwig powinien zostać wykonany zgodnie z opublikowanymi normami zharmonizowanymi z dyrektywą dźwigową 2014/33/UE, tj. normą PN-EN 81-20, zasadami najlepszej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej oraz z zachowaniem zasady należytej staranności Wykonawcy.

Każdy dźwig po wymianie musi zostać dopuszczony do eksploatacji przez Urząd Dozoru Technicznego oraz powinien spełniać wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji technicznej, a także ewentualne wymagania dodatkowe przekazane przez Zamawiającego w trakcie postępowania na wybór wykonawcy dźwigów.



### 3.2. Wymagania dotyczące architektury i konstrukcji

Wymiana każdego dźwigu nie będzie skutkować ingerencją w konstrukcję budynku, zmianą układu pomieszczeń w budynku ani zmianą przeznaczenia pomieszczeń wymagającą uzyskania decyzji administracyjnej. Nie będzie również prowadzić do zmiany charakterystycznych parametrów budynku, takich jak: kubatura, powierzchnia zabudowy, wysokość i długość.

### 3.3. Wymagania dotyczące instalacji

Zamawiający nie przewiduje podczas wymiany każdego dźwigu robót instalacyjnych innych niż instalacje będące elementem dźwigu wykonywane w szybie oraz związane z dźwigiem:

- nowa instalacja oświetlenia szybu powinna posiadać oprawy oświetleniowe zapewniające zgodną z przepisami ilość światła w szybie i umożliwiającą pracę konserwatora w każdym miejscu w szybie;
- nowa linia zasilająca doprowadzona do tablicy wstępnej dźwigu powinna być dobrana odpowiednio do nowej charakterystyki dźwigu zgodnie z wytycznymi jego producenta;
- w przypadku zaoferowania dźwigów bez maszynowni – nowa linia z sygnałem pożarowym (styk bezpotencjałowy) powinna być doprowadzona do tablicy sterowej dźwigu z centrali systemu SSP przewodem E90.

### 3.4. Wymagania projektowe

Dokumentacja projektowa każdego dźwigu powinna zostać opracowana w zakresie określonym w rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30.10.2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego.

Dokumentacja projektowa powinna zostać wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami, opublikowanymi normami, wymaganiami Urzędu Dozoru Technicznego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz z zachowaniem zasady należytej staranności Wykonawcy.

Dokumentacja projektowa powinna uwzględniać wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji technicznej i ewentualnie przekazane przez Zamawiającego w trakcie postępowania na wybór wykonawcy dźwigów.

Urządzenia, technologie i materiały powinny być opisane i scharakteryzowane w sposób jednoznaczny i wyczerpujący.

### 3.5. Wymagania funkcjonalno-użytkowe dla dźwigów po wymianie

Każdy dźwig osobowy po wymianie powinien spełniać następujące wymagania Zamawiającego:

- Prędkość dźwigu powinna wynosić min. 2,00 m/s;
- Wymiary kabiny (i wynikający z nich udźwig) powinny być dobrane z maksymalnym wykorzystaniem powierzchni przekroju szybu – min. 1800×1400×2200 mm (szerokość×głębokość×wysokość) i powinny umożliwiać transport osób niepełnosprawnych na wózkach inwalidzkich zgodnie z normą PN-EN 81-70;
- Napęd dźwigu powinien być zamocowany z zastosowaniem elementów amortyzujących uniemożliwiających przenoszenie drgań na konstrukcję budynku;





- W przypadku zaferowania cięgien nośnych w postaci pasów poliuretanowych, Wykonawca powinien dostarczyć również system monitoringu tych pasów na stałe zainstalowany w dźwigu;
- Ruszanie i zatrzymywanie się kabiny dźwigu powinno następować łagodnie; w przypadku obciążenia kabiny zbliżonego do dopuszczalnego, ruszanie i zatrzymywanie się kabiny na przystanku nie może powodować sygnalizacji przeciążenia spowodowanej przyspieszeniem lub zwolnieniem ruchu kabiny (prędkość jazdy regulowana falownikowo);  
Kabina powinna zatrzymywać się na przystankach precyzyjnie – ewentualny próg powstały po otwarciu drzwi kabiny nie powinien być wyższy niż 5 mm;
- System sterowania dźwigu musi być odporny na zakłócenia elektromagnetyczne oraz nie emitować takich zakłóceń;
- Kabina dźwigu powinna w przypadku sygnału pożarowego dojeżdżać na przystanek ewakuacyjny (parter) i tam się zatrzymywać, a w przypadku zaniku napięcia – dojeżdżać do najbliższego przystanku w celu uwolnienia pasażerów;
- Dźwig powinien być wyposażony w system odzysku energii elektrycznej, falownik i funkcję stand-by głównych podzespołów elektrycznych, co powinno zagwarantować jak największą oszczędność zużycia energii elektrycznej (dźwig powinien mieścić się w klasie efektywności energetycznej A wg normy VDI 4707);
- Piętrowskazywacz na parterze i wskaźniki kierunku jazdy na wszystkich przystankach powinny być zlokalizowane w osobnej kasecie nad drzwiami lub przy górnej krawędzi drzwi (jak obecnie) w celu odpowiedniej ich widoczności;
- Dla zapewnienia odpowiedniego komfortu jazdy rama kabinowa powinna być wyposażona w prowadniki rolkowe;
- Kabina dźwigu powinna być wykonana z paneli ze stali nierdzewnej fakturowanej np. len w celu zachowania większej czystości i estetyki, z dodatkowym cokołem przy podłodze;  
Kabina powinna posiadać załączany automatycznie wentylator zapewniający dostateczną wymianę powietrza;  
Podłoga kabiny powinna mieć powierzchnię odporną na ścieranie (np. materiał imitujący kamień lub granit);  
Na połowie tylnej ściany kabiny powinno być zamontowane lustro ze szła bezpiecznego i poręcz ze stali nierdzewnej szczotkowanej;  
Informacja głosowa w kabinie powinna umożliwiać programowanie komunikatów (nr piętra, kierunek jazdy);
- Kasetka dyspozycji powinna być wykonana z blachy nierdzewnej na całej wysokości kabiny; powinna być wyposażona w piętrowskazywacz elektroniczny, przyciski odporne na dewastację, podświetlane po ich naciśnięciu i oznaczone alfabetem Braille’a oraz stacyjke kluczykową umożliwiającą blokadę otwarcia drzwi;  
Oświetlenie energooszczędne LED kabiny powinno wyłączać się po upływie 15 min. od czasu ostatniej jazdy kabiny i ponownie włączać się w momencie otwarcia drzwi;
- Drzwi kabinowe i przystankowe automatyczne powinny być dobrane i zamocowane w ten sposób, aby wpasowały się w światło istniejących otworów, bez potrzeby demontażu portali drzwiowych powyżej parteru (nie dotyczy to parteru, gdzie portal powinien być wykonany na nowo w celu uzyskania światła otworu zgodnego z wymiarem drzwi);





Drzwi kabinowe powinny być wykonane ze stali nierdzewnej szczotkowanej lub fakturowanej i na całej wysokości powinny być zabezpieczone kurtyną świetlną uniemożliwiającą przytrzaśnięcie pasażera lub transportowanego towaru;  
 Drzwi przystankowe powinny być wykonane ze stali nierdzewnej szczotkowanej z ognioodpornością EI30;  
 Otwarcie drzwi powinno następować na dojeździe do przystanku.

**Wykonawca powinien dokładnie określić w swojej ofercie producenta, typ i parametry zastosowanych podzespołów dźwigowych.**

### 3.6. Zestawienie podstawowych parametrów dźwigów po wymianie

Parametr	Wartość wymagana	
	Zgoda 13	Chmielna 35
rodzaj dźwigu	elektryczny, osobowy, samoobsługowy	
udźwig nominalny	min. 1125 kg lub 15 osób	
prędkość nominalna	min. 2,0 m/s	
wysokość podnoszenia	66,69 m	66,78 m
liczba przystanków / dojeżdż	23 / 23	
maszynownia	brak lub górna nad szybem	
<b>System sterowania</b>		
rodzaj sterowania	grupowe, elektroniczne, zbiorcze w dół	
<b>Zespół napędowy</b>		
rodzaj napędu	elektryczny, bezreduktorowy, linowy lub pasowy, jednobiegowy, regulowany falownikiem	
<b>Drzwi kabinowe i przystankowe</b>		
rodzaj	automatyczne, centralne, 2-panelowe	
wymiary	min. 1000×2000 mm	
<b>Kabina</b>		
rodzaj kabiny	nieprzelotowa	
wymiary	min. 1800×1400×2200 mm	

### 3.7. Wymagania dodatkowe

Wykonawca zobowiązany będzie własnym staraniem i na własny koszt zapewnić po wymianie przeprowadzenie badania odbiorczego dźwigu przez Urząd Dozoru Technicznego oraz zrealizować uwagi i zalecenia UDT wymienione w protokole z tego badania, a także uzyskać dla Zamawiającego decyzję UDT zezwalającą na eksploatację wymienionego dźwigu.

Zamawiający upoważni Wykonawcę do reprezentowania Zamawiającego przed UDT w sprawach związanych z przeprowadzeniem badania i uzyskaniem decyzji, o której mowa powyżej, z zastrzeżeniem, że koszty certyfikacji dźwigu poniesie Wykonawca, a koszty rejestracji dźwigu – Zamawiający.





Wydanie przez UDT decyzji zezwalającej na eksploatację wymienionego dźwigu będzie warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do uznania zamówienia za zrealizowane. Warunkiem zrealizowania zamówienia będzie protokół końcowy podpisany przez komisję powołaną przez Zamawiającego.

Ponadto Wykonawca będzie zobowiązany do opracowania i przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wymienionego dźwigu oraz do przeprowadzenia szkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi wymienionego dźwigu.

#### **4. WYTYCZNE INWESTORSKIE I UWARUNKOWANIA ZWIĄZANE Z WYKONANIEM ZAMÓWIENIA**

##### **4.1. Prawo do dysponowania nieruchomością w celu wykonania robót**

Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania na cele budowlane nieruchomością przy ul. Zgoda 13 i ul. Chmielna 35 w Warszawie, na których zlokalizowane są budynki mieszkalne wielorodzinne wysokościowe.

##### **4.2. Przepisy prawne związane z projektowaniem i wykonaniem robót**

Z zaprojektowaniem i wykonaniem wymiany dźwigu osobowego związane są następujące przepisy prawne i Polskie Normy:

Przepisy prawa:

- Ustawa z dnia 7.07.1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2018 poz. 1202 ze zm.);
- Ustawa z dnia 21.12.2000 r. o dozorcze technicznym (t.j. Dz.U. 2019 poz. 667);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. 2015 poz. 1422 ze zm.);
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 3.06.2016 r. w sprawie wymagań dla dźwigów i elementów bezpieczeństwa do dźwigów (Dz.U. 2016 poz. 811);
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6.02.2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. 2003 nr 47 poz. 401);
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz.U. z 2003 nr 169 poz. 1650);
- Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30.10.2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz.U. 2018 poz. 2176);
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 26.11.2010 r. w sprawie wysokości opłat za czynności jednostek dozoru technicznego (t.j. Dz.U. 2016 poz. 696),
- Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/33/UE z dnia 26.02.2014 r. w sprawie harmonizacji ustawodawstw państw członkowskich dotyczących dźwigów i elementów bezpieczeństwa do dźwigów.

Polskie Normy:

- PN-EN 81-20:2014-10 – Przepisy bezpieczeństwa dotyczące budowy i instalowania dźwigów – Dźwigi przeznaczone do transportu osób i towarów – Część 20: Dźwigi osobowe i dźwigi towarowo-osobowe,





- PN-EN 81-28:2018-08 – Przepisy bezpieczeństwa dotyczące budowy i instalowania dźwigów – Dźwigi przeznaczone do transportu osób i towarów – Część 28: Zdalne alarmowanie w dźwigach osobowych i towarowo-osobowych,
- PN-EN 81-70:2018-07 – Przepisy bezpieczeństwa dotyczące budowy i instalowania dźwigów – Szczególne zastosowania dźwigów osobowych i towarowo-osobowych – Część 70: Dostępność dźwigów dla osób, w tym osób niepełnosprawnych,
- PN-EN 81-73:2016-04 – Przepisy bezpieczeństwa dotyczące budowy i instalowania dźwigów – Szczególne zastosowania dźwigów osobowych i dźwigów towarowo-osobowych – Część 73: Funkcjonowanie dźwigów w przypadku pożaru

#### **4.3. Informacje niezbędne do zaprojektowania robót**

Wykonawca będzie ponosić wyłączną i pełną odpowiedzialność za treść dokumentacji projektowej, poczynione w niej założenia i dokonane na jej potrzeby ustalenia.

Zamawiający udostępni i przekaze Wykonawcy wszelkie pozostające w jego dyspozycji dokumenty i informacje dotyczące nieruchomości, budynku, jego wyposażenia oraz infrastruktury technicznej niezbędne do wykonania zamówienia.

W zakresie niezbędnym do wykonania dokumentacji Zamawiający umożliwi Wykonawcy dokonywanie oględzin nieruchomości, budynku i jego pomieszczeń, wyposażenia i infrastruktury technicznej, w tym dokonywanie pomiarów, badań i koniecznych odkrywek.

Wykonawca powinien założyć, że posiadane i udostępniane przez Zamawiającego dokumenty (w tym niniejsza STWiOR) wymagają aktualizacji staraniem i na koszt Wykonawcy, a informacje przekazywane przez Zamawiającego w formie ustnej lub pisemnej wymagają zweryfikowania przez Wykonawcę ze stanem faktycznym w toku oględzin i ustaleń własnych.

W przypadku nieposiadania przez Zamawiającego dokumentów niezbędnych do wykonania dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązany będzie uzyskać je własnym staraniem i na własny koszt, niezależnie od formy i źródła ich uzyskania.

Budynek nie jest wpisany do rejestru zabytków, natomiast znajduje się w strefie ochrony konserwatorskiej (chroniony układ przestrzenny).

Budynek jest przyłączony do sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, ciepłej, energetycznej i telefonicznej.

#### **4.4. Szczególne uwarunkowania związane z wykonaniem i odbiorem robót**

W czasie planowania, wyceny, organizacji, realizacji i przekazania robót Wykonawca powinien uwzględnić niżej wymienione szczególne warunki wykonania zamówienia, wynikające z lokalizacji budynku, jego funkcji i specyfiki obecnego sposobu użytkowania:

- 1) Budynek mieszkalny będzie normalnie użytkowany w czasie realizacji zamówienia;
- 2) Roboty wewnątrz budynku mogą być realizowane codziennie w dowolnych godzinach, przy czym roboty głośne i uciążliwe w godz. 8:00-16:00;
- 3) Zamawiający ma możliwość udostępnić Wykonawcy puste, zamknięte pomieszczenie w budynku lub w okolicy na cele socjalne oraz miejsce na składowanie materiałów, urządzeń, narzędzi i sprzętu;
- 4) Zamawiający zabrania składowania materiałów w obrębie korytarzy i dróg komunikacyjnych;





- 5) Gruz, materiały, urządzenia i elementy urządzeń technicznych pochodzące z demontażu Wykonawca będzie zobowiązany własnym staraniem i na własny koszt wywieźć poza teren nieruchomości i zutylizować;
- 6) Zamawiający udostępni odpłatnie Wykonawcy możliwość poboru energii elektrycznej i wody w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia robót;
- 7) Zamawiający udostępni Wykonawcy obiekt czysty i uporządkowany, dlatego oczekuje, że po wykonaniu wszystkich czynności Wykonawca uporządkuje miejsca prowadzenia robót oraz pozostawi je w stanie czystym i nadającym się do dalszego użytkowania;
- 8) Miejsca prowadzenia robót Wykonawca będzie zobowiązany skutecznie zabezpieczyć przed dostępem osób nieupoważnionych oraz przed działaniem czynników atmosferycznych (deszczu, wiatru itp.), jak również przed roznoszeniem się pyłu i kurzu na powierzchnie sąsiadujące. Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywać tymczasowe urządzenia zabezpieczające, w tym: ogrodzenia, poręcze, oświetlenie, sygnały i znaki ostrzegawcze, wszelkie inne środki niezbędne do ochrony robót, wygody społeczności i innych. Koszt zabezpieczenia terenu robót nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę umowną. Likwidacja zabezpieczenia terenu robót i uprzątniecie terenu robót powinno nastąpić przed odbiorem końcowym;
- 9) Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego. W okresie trwania robót Wykonawca będzie podejmować wszelkie konieczne kroki mające na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie i wokół terenu robót oraz będzie unikać uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności społecznej, a wynikających ze skażenia, hałasu lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania. Stosując się do tych wymagań, Wykonawca będzie miał szczególny wzgląd na lokalizację m.in. magazynów, składowisk i dróg dojazdowych;
- 10) Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca będzie utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy, wymagany odpowiednimi przepisami, na terenie robót, na powierzchniach magazynowych oraz w maszynach i pojazdach. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel Wykonawcy;
- 11) Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji i urządzeń zlokalizowanych na terenie robót, takich jak rurociągi, kable itp. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń w czasie trwania robót. O fakcie przypadkowego uszkodzenia tych instalacji Wykonawca bezzwłocznie powiadomi inspektora nadzoru Zamawiającego i zainteresowanych użytkowników oraz będzie z nimi współpracował, dostarczając wszelką pomoc potrzebną przy dokonywaniu napraw. Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji na terenie robót;
- 12) Wykonawca będzie stosować się do ustawowych ograniczeń obciążenia na oś przy transporcie materiałów i wyposażenia na i z terenu robót. Uzyska wszelkie niezbędne zezwolenia od władz co do przewozu nietypowych wagowo ładunków i w sposób ciągły będzie o każdym takim przewozie powiadamiał inspektora nadzoru Zamawiającego.
- 13) Podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla





zdrowia oraz niespełniających odpowiednich wymagań sanitarnych. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie umownej;

- 14) Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę robót i za wszelkie materiały i urządzenia używane do robót od daty rozpoczęcia do daty odbioru;
- 15) Wykonawca ubezpieczy budowę w ramach posiadanego ubezpieczenia swojej działalności gospodarczej lub specjalnego ubezpieczenia budowy;
- 16) Wykonawca zobowiązany jest znać wszelkie przepisy wydane przez organy administracji państwowej i samorządowej, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót, m.in. rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6.02.2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy. Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie wykorzystania opatentowanych urządzeń lub metod i w sposób ciągły będzie informować inspektora nadzoru Zamawiającego o swoich działaniach, przedstawiając kopie zezwoleń i inne odnośne dokumenty.

Opracował:

mgr inż. Grzegorz Podlaski

Warszawa, 06.05.2019 r.

Podstawa wykonania opracowania:

1) Umowa z Zamawiającym nr 5/2019/T z dnia 15 kwietnia 2019 r.

2) Materiały wykorzystane:

- Książki rewizyjne dźwigów (dostęp 15 i 25 kwietnia 2019 r.);
- Ekspertyza techniczna 6-u dźwigów szybkobieżnych elektrycznych produkcji firmy fińskiej KONE w zakresie oceny stanu technicznego, wydania zaleceń remontowych (modernizacyjnych) lub ich wymiany, zainstalowanych w trzech budynkach wysokościowych 23 piętrowych przy ul. Świętokrzyskiej 35, ul. Zgody 13 i ul. Chmielnej 35 w Warszawie, SIMP-ZORPOT, 12 kwietnia 2016 r. (dostęp 15 kwietnia 2019 r.);
- Ekspertyza stanu ochrony przeciwpożarowej budynków mieszkalnych w Warszawie przy ulicach: Świętokrzyskiej 35, Zgoda 13, Chmielna 35, Tamka 40, PROTECT s.c., kwiecień 1997 r. (dostęp 6 maja 2019 r.);
- Dokumentacja fotograficzna i opisowa z oględzin własnych w obiekcie dokonanych w dniu 25 kwietnia 2019 r.

3) Przepisy prawa i Polskie Normy wskazane w opracowaniu.





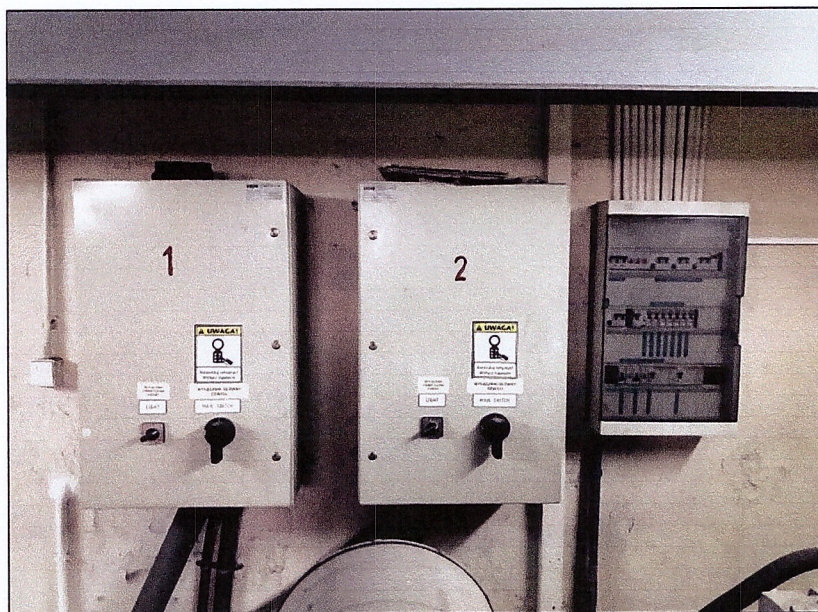
Zał. nr 1 – Dokumentacja fotograficzna dźwigu w budynku Zgoda 13



Dojście do maszynowni

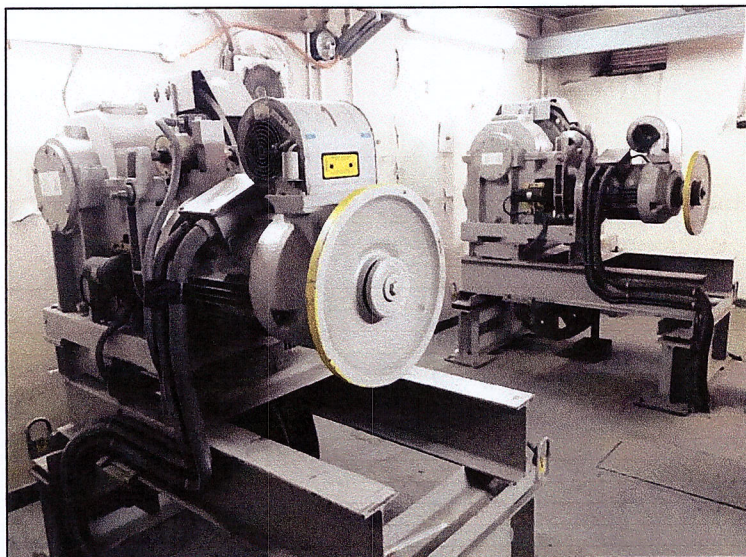


Tablice sterowe dźwigów (nr 2 w głębi)

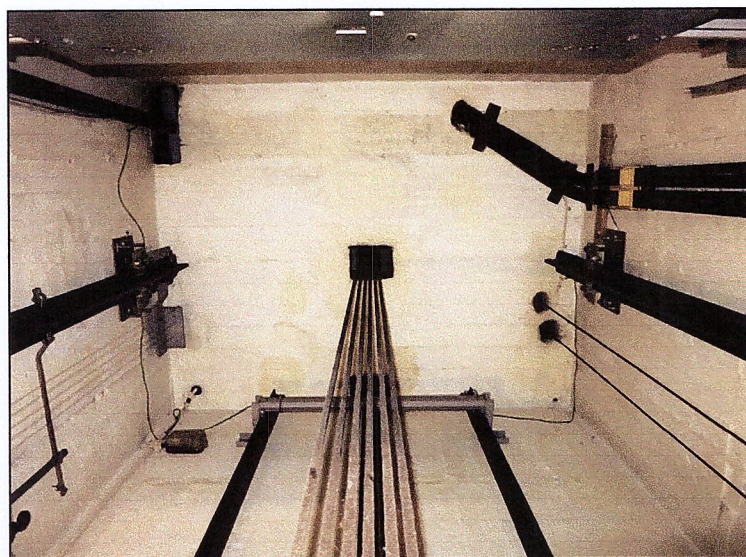


Tablica wstępna  
(z prawej)

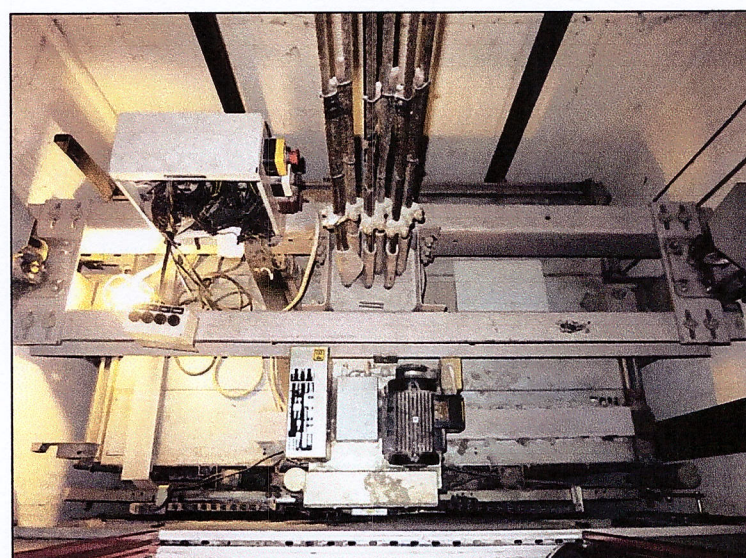




Zespół napędowy  
(nr 2 na dalszym planie)

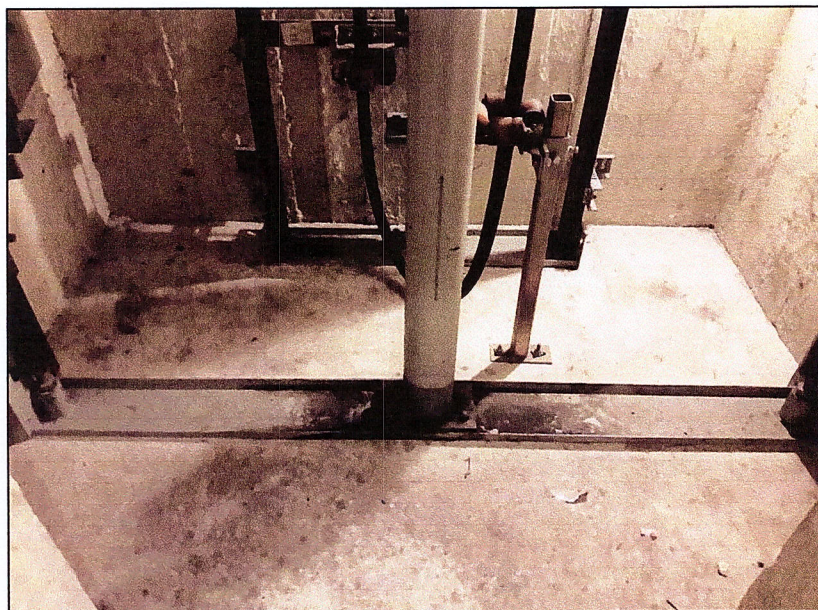


Nadszybie



Dach kabiny





Podszybie



Dojście do podszybia

A handwritten signature in blue ink, located at the bottom left of the page.





Przystanek na piętrze powtarzalnym



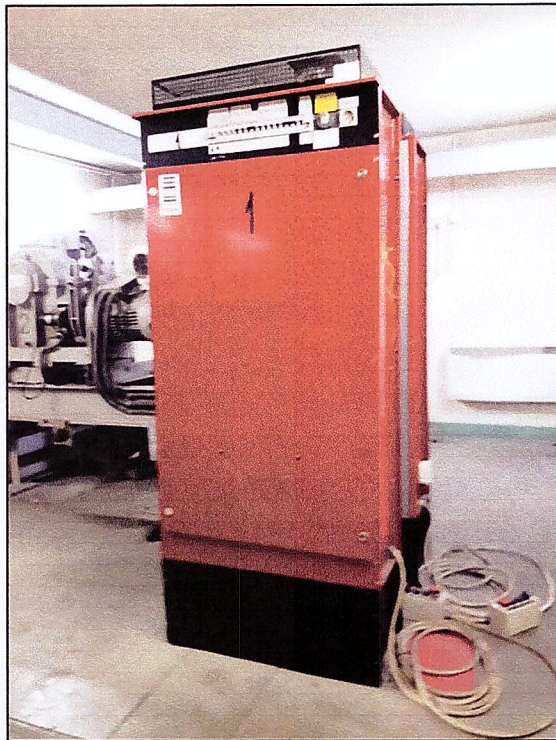
Przystanek podstawowy (parter)



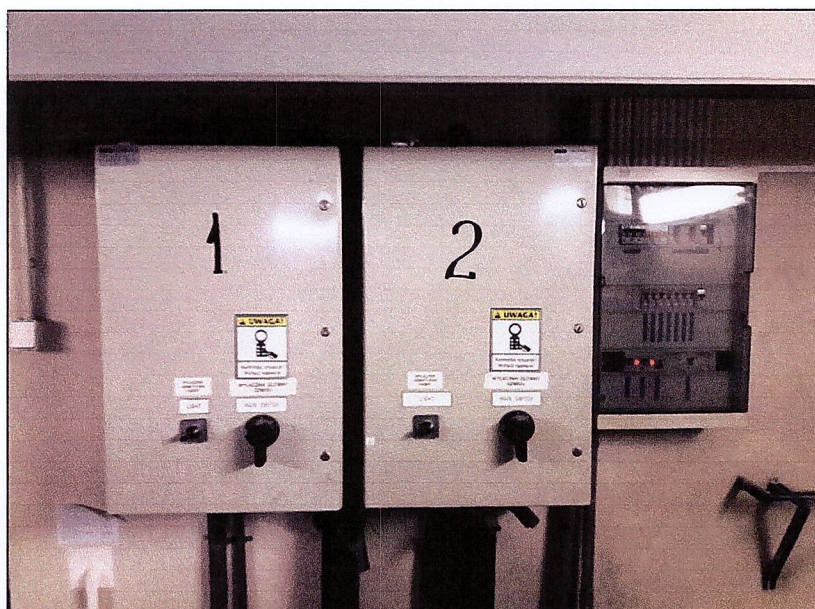
Zał. nr 2 – Dokumentacja fotograficzna dźwigu w budynku Chmielna 35



Dojście do maszynowni

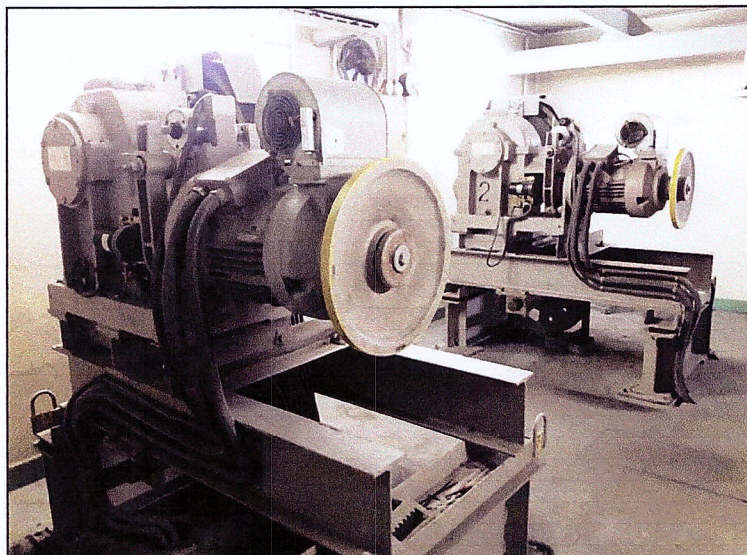


Tablice sterowe dźwigów (nr 2 w głębi)

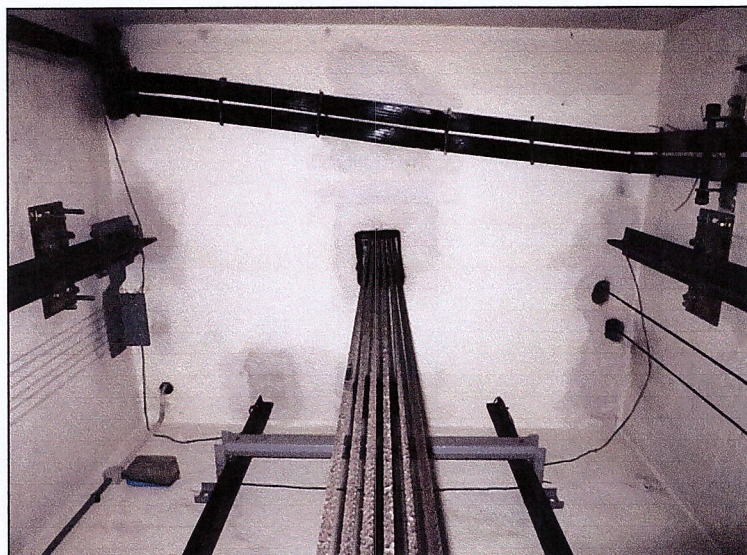


Tablica wstępna  
(z prawej)

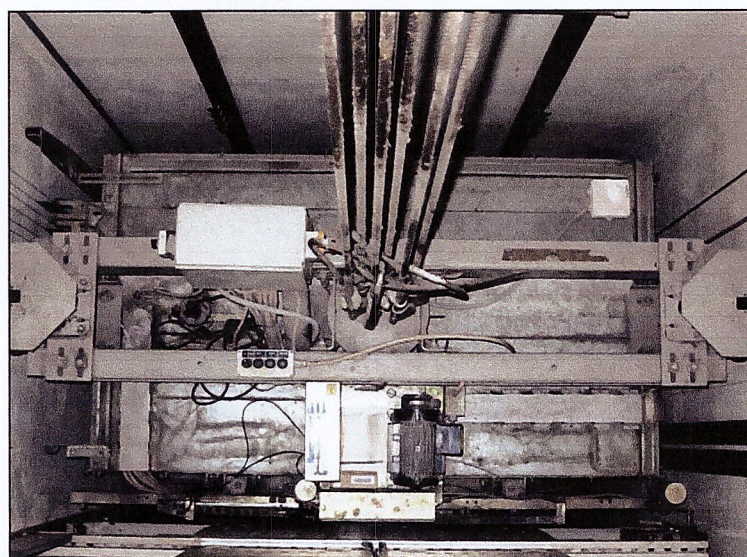




Zespół napędowy  
(nr 2 na dalszym planie)



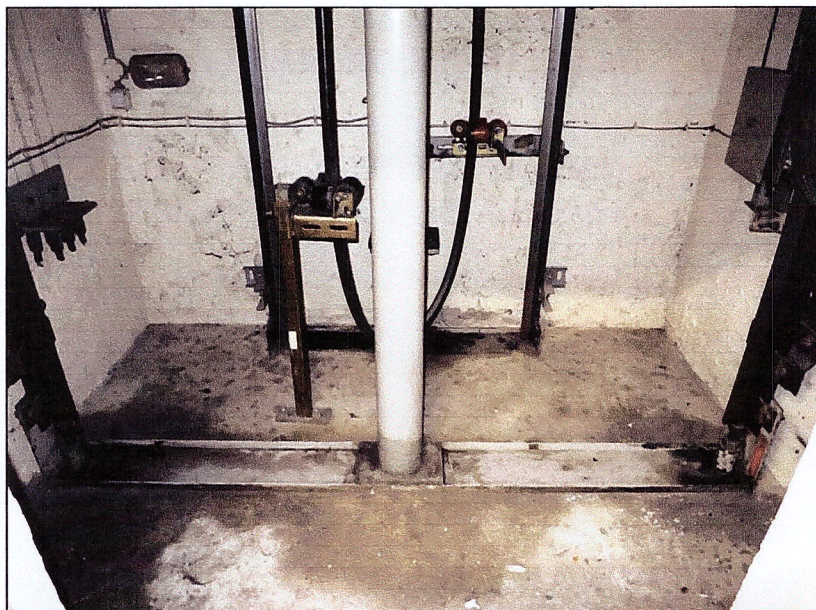
Nadszybie



Dach kabiny







Podszybie



Dojście do podszybia







Przystanek na piętrze powtarzalnym



Przystanek podstawowy (parter)



**UMOWA NR .../2019/T  
O WYKONANIE ROBÓT MONTAŻOWYCH**

zawarta w Warszawie dnia ..... pomiędzy:

**SPÓŁDZIELNIĄ MIESZKANIOWĄ „CENTRUM I”** z siedzibą w Warszawie przy ulicy Świętokrzyskiej 31/33 A wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000037033, NIP 525 00 12 113 reprezentowaną przez:

Prezesa Zarządu - .....  
Z-cę Prezesa Zarządu - .....

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a  
firmą

.....  
.....  
eprezentowana przez:

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwane Stronami

**OŚWIADCZENIA STRON**

**§ 1**

**Zamawiający** oświadcza, że:

1. W budynkach położonym w Warszawie, przy ul. Zgoda 13 i Chmielnej 35 na nieruchomościach stanowiących odpowiednio działki ew. nr 38 i 96, dla której Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi odpowiednio księgi wieczyste nr WA4M/00032469/3 i WA4M/00032720/1, będzie realizował inwestycję polegającą na „Wymianie dźwigów osobowych w budynkach położonych przy ul. Zgoda 13 i Chmielnej 35 w Warszawie” zwaną dalej „Inwestycją”.
2. **Wykonawca** oświadcza, że:
  1. wyraża gotowość wykonania robót zgodnie z warunkami określonymi niniejszą umową, zapoznał się z warunkami realizacji Inwestycji i zrzeka się niniejszym prawa do późniejszego powoływania się na niezrozumienie lub niewiedzę w tym zakresie.
  2. dysponuje odpowiednimi środkami organizacyjno - technicznymi i finansowymi oraz zespołem pracowników posiadających kwalifikacje zawodowe, ważne przeszkolenie stanowiskowe oraz przeszkolenie z zakresu BHP, jak również wymagane uprawnienia gwarantujące należyte wykonanie niniejszej umowy.
  3. dokonał wizji lokalnej miejsca Inwestycji, sporządził własne obmiary, uwzględnił dokumentację techniczną oraz uzyskał niezbędne informacje do wyceny i wykonania robót będących przedmiotem umowy oraz nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń
  4. zapoznał się z dokumentacją archiwalną istniejących urządzeń przekazaną przez **Zamawiającego** i potwierdza, iż są one prawidłowe i wystarczające do terminowej realizacji Inwestycji zgodnie z niniejszą umową. **Wykonawca** jest zobowiązany do zbadania wszelkiej dokumentacji na podstawie której realizowany będzie przedmiot niniejszej umowy.
  5. Nie zalega z podatkami ani składkami ZUS, co potwierdza zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego i ZUS.



## PRZEDMIOT UMOWY

### § 2

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do realizacji roboty w zakresie wykonania wymiany dźwigów osobowych w budynkach określonych w § 1 ust. 1.
2. Na przedmiot umowy składa się całość zakresu robót podstawowych i pomocniczych wynikających z SIWZ **Załącznik nr 1a**, w tym z STWiOR w zakresie wykonania wymiany dźwigów osobowych w budynkach położonych przy ul. Zgoda 13 i Chmielnej 35 w Warszawie łącznie z konserwacją w okresie gwarancji oraz utylizacją zdemontowanych instalacji i urządzeń.
3. **Wykonawca** jest zobowiązany wykonywać roboty zgodnie z Polskimi Normami, aprobatami i deklaracjami zgodności oraz wiedzą techniczną i sztuką budowlaną.
4. **Wykonawca** oświadcza, że nawet w przypadku nie wyspecyfikowania w umowie jakiegoś świadczenia, prac lub materiałów a w szczególności czynności lub urządzenia, które są konieczne dla prawidłowej realizacji całości Inwestycji w części powierzonej do realizacji **Wykonawcy**, będą one wykonywane i dostarczone w ramach wynagrodzenia umownego i w terminie umową określonym, chyba że przy zawarciu umowy o wykonanie tego rodzaju robót Strony uzgodnią inaczej.
5. Przedmiot umowy obejmuje również opracowanie i przekazanie **Zamawiającemu** dokumentacji powykonawczej, w formie pisemnej w 1 egz. oraz na nośniku komputerowym (płyta CD/DVD) w terminie do 31 grudnia 2019 r.
6. Wszystkie koszty robocizny **Wykonawcy** oraz narzędzia i wyposażenie osobiste pracowników są uwzględnione w wynagrodzeniu umownym.
7. **Wykonawca** wykona przedmiot umowy z zastosowaniem własnych materiałów. **Wykonawca**, na każde żądanie **Zamawiającego**, jest zobowiązany udowodnić jakość każdego materiału i wyrobu użytego do wykonania robót, przy pomocy atestów, wyników badań i testów przeprowadzonych w laboratoriach instytucji powołanych do takich ocen w zakresie uzgodnionym z przedstawicielem **Zamawiającego**. Kontrola powinna być prowadzona przez wykwalifikowany personel z użyciem aparatury odpowiedniej dla tego celu. Przedstawicielom **Zamawiającego** oraz Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego (o ile zostanie on powołany przez Zamawiającego) należy umożliwić uczestniczenie w pobieraniu próbek i badania materiałów. **Wykonawca** jest zobowiązany do bezpłatnego dostarczenia próbek do wrywkowego zbadania przez upoważnionych przedstawicieli **Zamawiającego**.

## PRAWA AUTORSKIE

### § 3

1. O ile okaże się to konieczne, **Wykonawca** zobowiązany jest do sporządzania – własnym staraniem i na własny koszt w ramach otrzymanego wynagrodzenia – rysunków technicznych i warsztatowych lub wykonania każdej innej niezbędnej dokumentacji, pozwalającej na prawidłową realizację robót, w tym dokumentacji powykonawczej. Dokumentacja, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, zostanie przekazana **Zamawiającemu** najpóźniej w dniu odbioru tej części robót, której dotyczy.
2. Ilekroć zastosowanie znajdzie ust. 1 powyżej, **Wykonawca** zobowiązany jest przedstawić **Zamawiającemu** - do akceptacji:
  - a) wszelką dokumentację konieczną do ustalenia prawidłowości i adekwatności danego projektu, w szczególności rysunki, specyfikacje, obliczenia,
  - b) podręczniki obsługi i serwisowania wraz z rysunkami dotyczącymi wykonanych robót, umożliwiające **Zamawiającemu** obsługę, serwis, rozbiórkę, ponowne przeprowadzenie, a także dokonanie zmian w robotach będących przedmiotem danego projektu **Wykonawcy**;
3. Wraz z przekazaniem **Zamawiającemu** przez **Wykonawcę** jakichkolwiek materiałów, o ile takie materiały mogą stanowić utwór w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach



pokrewnych (Dz. U. z 2006. Nr 90. Poz. 631 -j.t.), Wykonawca przenosi na **Zamawiającego**, w ramach otrzymanego wynagrodzenia **Wykonawcy**, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy, majątkowe prawa autorskie do tych materiałów na polach eksploatacji wskazanych w ust. 5 poniżej. Jednocześnie z przeniesieniem praw autorskich majątkowych, Wykonawca przenosi na Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 umowy prawo własności egzemplarzy tych materiałów, które zostały przekazane Zamawiającemu. Ponadto Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania praw zależnych oraz przenosi na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych do takich materiałów.

4. Materiały, o których mowa w ust. 3 powyżej, stanowią: dokumentacja wskazana w ust. 1 powyżej, jak również wszelka inna dokumentacja sporządzona w ramach wykonania przedmiotu umowy, bądź w ich wyniku, przez **Wykonawcę**/ w jego imieniu/ na jego zlecenie, w szczególności dokumentacja powykonawcza, wszelkie rysunki, szczegóły, plany, specyfikacje, harmonogramy, raporty, kalkulacje, oprogramowanie (komputerowe bądź inne) oraz wszelkie inne materiały, takie jak projekty, idee, koncepcje i wynalazki w nich zawarte, zarówno te podlegające, jak i niepodlegające opatentowaniu (dalej „**Materiały**”).
  5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Materiałów obejmować będzie w szczególności następujące pola eksploatacji:
    - a) utrwalanie oraz zwielokrotnianie dowolną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową, wykonywania odbitek itd. (w jakimkolwiek systemie i na jakimkolwiek nośniku),
    - b) wprowadzanie do obrotu, w tym również materialnych nośników, na których Materiały utrwalono,
    - c) wszelkie formy publicznego udostępniania, a w szczególności odtwarzanie, wystawianie i wyświetlanie,
    - d) wprowadzanie do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej,
    - e) dokonywanie wszelkich zmian w Materiałach (również przy udziale osób trzecich),
    - f) wykorzystanie danego elementu Materiałów do stworzenia innego elementu Materiałów przez Zamawiającego lub inne osoby działające na jego zlecenie,
    - g) przeniesienie praw do Materiałów (po ich uzyskaniu) na inny podmiot nawet w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.
- i z tego tytułu Wykonawca nie będzie zgłaszał obecnie ani w przyszłości jakichkolwiek roszczeń, co do wykorzystywania Materiałów na powyższych polach eksploatacji.
6. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z korzystania przez Zamawiającego z Materiałów, Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności z tego tytułu. W przypadku, gdy Zamawiający zostanie obciążony jakimikolwiek kosztami w związku z roszczeniami osób trzecich, o których mowa powyżej, wówczas Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszystkie poniesione przez niego z tego tytułu koszty.

## **ZMIANY, ROBOTY DODATKOWE I ZAMIENNE**

### **§ 4**

1. **Zamawiający** może zlecić **Wykonawcy** zmianę zakresu lub sposobu wykonywania robót objętych niniejszą umową. Zmiana obejmuje w szczególności: wykonanie robót dodatkowych, zaniechanie wykonania robót, wykonanie robót zamiennych, zmianę sposobu wykonania lub rodzaju zastosowanych materiałów oraz technologii.
2. Zmiany zakresu robót wykraczające poza przedmiot umowy wymagają pisemnego, pod rygorem nieważności, zlecenia **Zamawiającego**. Zlecenie takie - dla swej ważności - musi zostać dokonane przed rozpoczęciem realizacji zmian i podpisane przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu **Zamawiającego**.
3. **Wykonawca** nie może bez zgody **Zamawiającego** wstrzymać robót z powodu konieczności wykonania robót dodatkowych (zamiennych).



4. Zmiany w zakresie umowy mogą spowodować zmianę wynagrodzenia **Wykonawcy**, na podstawie kosztorysu różnicowego zmniejszającego wynagrodzenie za prace zaniechane i zwiększającego wynagrodzenie za prace zamiennie lub dodatkowe. Kosztorys różnicowy zostanie opracowany z zastosowaniem stawek przyjętych przez **Wykonawcę** do skosztorysowania robót stanowiących przedmiot umowy a w przypadku braku danych wg średnich cen rynkowych. Zmiana wynagrodzenia **Wykonawcy** w związku ze zmianą zakresu umowy zostanie dołączona do niniejszej umowy w formie pisemnego aneksu zatwierdzonego przez obie strony.
5. W przypadku zaniechania niektórych robót przez Zamawiającego przed ich wykonaniem przez **Wykonawcę**, wynagrodzenie **Wykonawcy** ulega obniżeniu o wartość robót zaniechanych.

## TERMIN WYKONANIA

### §5

1. Terminy wykonania przedmiotu umowy ustala się na:
  - a. termin rozpoczęcia robót - .....
  - b. termin zakończenia przedmiotu umowy - .....
  - c. terminy pośrednie określone zostały w harmonogramie prac stanowiącym **Załącznik Nr 2** do niniejszej Umowy.
2. Zmiana umownego terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt. b powyżej, możliwa jest w przypadku wstrzymania robót przez **Zamawiającego** oraz w uzasadnionych przypadkach, za uprzednią zgodą Zamawiającego.
3. Niedotrzymanie przez **Wykonawcę** uzgodnionego terminu zakończenia przedmiotu umowy lub niezadawalający postęp robót z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, bądź opóźnienie przekraczające 7 dni robocze w stosunku do terminów pośrednich wynikających z harmonogramu, uprawnia **Zamawiającego**, po bezskutecznym upływie jednorazowo wyznaczonego terminu, do wykonania zastępczego danych robót przez **Zamawiającego** lub z pomocą podmiotów trzecich **na koszt i ryzyko Wykonawcy**.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo, a **Wykonawca** wyraża zgodę na ewentualne ograniczenie zakresu zleconych robót w przypadku złej jakości robót, złej organizacji lub nieterminowej realizacji.

Strony ustalają, że do skuteczności takiego ograniczenia wystarczające jest złożenie oświadczenia na piśmie **Zamawiającego** ze wskazaniem zakresu ograniczenia prac.
5. Ustalony w umowie termin realizacji robót mogą ulec przesunięciu w przypadku:
  - a) wstrzymania robót na żądanie **Zamawiającego** lub stosownych organów administracji
  - b) braku możliwości wykonywania przedmiotu umowy na skutek działania siły wyższej.
  - c) pisemnego uzgodnienia Stron nowych terminów pośrednich wykonania przedmiotu umowy.Zmiana terminów pośrednich wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej.

## WYKONANIE ROBÓT

### §6

1. **Wykonawca** oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji umowy oraz przyjmuje do realizacji przedmiot umowy i wykona zakres prac zgodnie z postanowieniami umowy, najnowszą wiedzą i sztuką budowlaną, Polskimi Normami, aprobatami technicznymi, Prawem Budowlanym, wytycznymi **Zamawiającego** oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi realizacji tego typu robót z najwyższą starannością w celu osiągnięcia rezultatu umowy.
2. **Strony** wyznaczają osoby odpowiedzialne za koordynację robót:

..... - ze strony **Zamawiającego**  
..... - ze strony **Wykonawcy**

**Strony** zgodnie ustalają, że Zamawiający może powołać Inspektora Nadzoru Inwestorskiego (dalej jako Inspektor Nadzoru), który będzie czuwał nad wykonywaniem robót przez Wykonawcę. W przypadku gdy Zamawiający nie powoła Inspektora Nadzoru, wówczas wszelkie obowiązki



Inspektora Nadzoru opisane w niniejszej umowie, będą wykonywane przez przedstawiciela Zamawiającego określonego w niniejszym ustępie.

3. Do obowiązków **Wykonawcy** w szczególności należy:
- a. zapewnienie stałej obecności osoby sprawującej nadzór nad prowadzonymi robotami, posiadającej wymagane kwalifikacje zawodowe.
  - b. wykonanie wszelkich pomiarów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz koniecznych odbiorów technicznych na koszt **Wykonawcy**;
  - c. **Wykonawca** jest zobowiązany pisemnie zgłosić wykonane roboty do odbioru przez Inspektora Nadzoru oraz przedstawiciela Zamawiającego, pod rygorem uznania, że przedmiot umowy bądź jego część nie osiągnęła gotowości do odbioru. Podstawą potwierdzenia ilości wykonanych robót są protokoły „zgłoszenia do przeglądu wykonanych robót” (**Załącznik nr 3**), „przegląd wykonanych robót” (**Załącznik nr 4**) oraz „zestawienie wartości wykonanych robót” (**Załącznik nr 5**) podpisane przez Inspektora Nadzoru oraz przedstawiciela **Zamawiającego**.
  - d. bieżące (codzienne) usuwanie wszystkich zanieczyszczeń, odpadów i śmieci powstałych przy realizacji robót (**Załącznik nr 8**). W przypadku zaniechania czynności porządkowych zostaną one wykonane przez **Zamawiającego** na koszt **Wykonawcy**,
  - e. używania na miejscu prowadzenia robót wyłącznie sprawnych technicznie maszyn, urządzeń i narzędzi, posiadających wymagane certyfikaty i zezwolenia, gwarantujących bezpieczeństwo wykonania robót,
  - f. prowadzenie robót w sposób jak najmniej uciążliwy dla mieszkańców i użytkowników sąsiednich nieruchomości (z uwzględnieniem zapisów o emisji hałasów w tym względzie obowiązującego prawa) i dróg dojazdowych;
  - g. ochrona prac już wykonanych przez inne firmy. **Wykonawca** odpowiada za szkody spowodowane przez pracowników i/lub osoby działające na zlecenie **Wykonawcy** i może być obciążony kosztami usunięcia tych szkód;
  - h. **Wykonawca** zobowiązuje się do zabezpieczenia niezbędnych narzędzi i sprzętu dla pracowników.
  - i. zabezpieczenie we własnym zakresie zgromadzonych na miejscu prowadzenia robót sprzętu, narzędzi i elektro-narzędzi, materiałów itp.;
  - j. **Wykonawca** załatwia we własnym zakresie i na swój koszt przewóz, niezbędne zakwaterowanie, wyżywienie i ubezpieczenie dla swoich pracowników i/lub osób działających na jego zlecenie;
  - k. wykonywanie innych poleceń ze strony **Zamawiającego** związanych z realizacją zleconego zakresu robót;
  - l. zgłaszanie do odbioru poszczególnych etapów robót, w tym robót zanikających, pod rygorem niedokonania ich odbioru;
  - m. rozładunek i transport materiałów i sprzętu, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy;
  - n. **Wykonawca** zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem BHP i bezwzględnego jego przestrzegania w zakresie wykonywanych przez siebie robót.
  - o. wyposażenie swoich pracowników w ubrania robocze oraz środki ochrony osobistej,
  - p. zapewnienia przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych w trakcie prowadzenia robót oraz do zapewnienia zastosowania wszelkich niezbędnych środków i urządzeń zabezpieczających i ochronnych w tym zakresie, **pod rygorem naliczenia kar porządkowych określonych w § 12 ust. 5.**
  - q. **Wykonawca** zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje, aktualne badania lekarskie oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (zwłaszcza przepisami BHP) w tym przeszkolenia stanowiskowe, a także że są ubezpieczone. Na każde żądanie **Zamawiającego**, **Wykonawca** okaże przedmiotowe badania, zaświadczenia i inne dokumenty dotyczące pracowników zatrudnionych do wykonywania zleconych robót.
  - r. **Zamawiający** ma prawo zgłaszać zastrzeżenia i żądać od **Wykonawcy** usunięcia z terenu robót osobę, która jest niekompetentna lub niedbała w wykonywaniu swojej pracy. Każda usunięta osoba winna być zastąpiona tak szybko, jak to będzie możliwe;
  - s. zakres robót obejmuje również wykonanie przez **Wykonawcę** wszelkich prac związanych



- z wymogami BHP, organizacją i realizacją umowy;
  - t. **Wykonawca**, przed przystąpieniem do prac, uzgodni organizację robót z Inspektorem Nadzoru ze strony **Zamawiającego**.
  - u. Ponoszenie zryczałtowanych kosztów związanych ze zużyciem energii elektrycznej, wody, odprowadzeniem ścieków, organizacją terenu prowadzenia robót, itp. w wysokości **0,5%** od wartości wystawionych faktur netto.
  - v. usunięcie po zakończeniu robót na własny koszt, poza miejsce prowadzenia robót, wszelkich urządzeń, odpadów pochodzących z robót oraz uporządkowanie terenu prowadzenia robót.
4. Do obowiązków **Zamawiającego** należy :
- a. Przekazanie **Wykonawcy** frontu robót w ustalonym terminie.
  - b. Przekazanie dokumentacji archiwalnej, w części dotyczącej przedmiotu niniejszej umowy, a na uzasadniony wniosek **Wykonawcy** również innej dokumentacji technicznej.
  - c. Przystąpienie do odbioru prawidłowo wykonanych i zakończonych prac.
  - d. Zapewnienie dostępu do mediów – energii elektrycznej, wody.
  - e. Udostępnienie **Wykonawcy** zamkniętego pomieszczenia w budynku lub w okolicy na cele socjalne dla załogi **Wykonawcy** oraz miejsca na składowanie materiałów, urządzeń narzędzi i sprzętu.

## WYNAGRODZENIE, ZASADY ROZLICZEŃ I PŁATNOŚCI

### §7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy **Wykonawcy** należne jest wynagrodzenie w ryczałtowej wysokości ..... w rozbiciu na następujące zadania:
  - a. Wymiana dźwigu w budynku przy ul. Zgoda 13 wraz z utylizacją zdemontowanych urządzeń – .....
  - b. Konserwacja dźwigu w budynku przy ul. Zgoda 13 w okresie gwarancji ..... miesięcy – ..... miesięcznie
  - c. Wymiana dźwigu w budynku przy ul. Chmielnej 35 wraz z utylizacją zdemontowanych urządzeń – .....
  - d. Konserwacja dźwigu w budynku przy ul. Chmielnej 35 w okresie gwarancji ..... miesięcy – ..... miesięcznie.
2. Strony ustalają, że w przypadku gdy zakres przedmiotu umowy ulegnie zmianie zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, wówczas wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej ulegnie odpowiedniej zmianie, w oparciu o kosztorys różnicowy, przygotowany przez **Wykonawcę** zgodnie z treścią § 4 ust. 4 i 5 umowy.
3. Fakturowanie może odbywać się na podstawie faktur częściowych oraz faktury końcowej. Faktury częściowe będą w takim wypadku wystawiane jeden raz w miesiącu na podstawie zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru oraz Przedstawiciela **Zamawiającego** „protokołu zaawansowania robót” ( **Załącznik nr 5** ) i stanu zaawansowania przedmiotu umowy, dokonanych w danym okresie rozliczeniowym i dostarczonych do **Zamawiającego** do każdego 20 dnia miesiąca następnego po danym okresie rozliczeniowym. Faktura końcowa będzie wystawiona na podstawie zatwierdzonego przez Przedstawiciela **Zamawiającego** bezusterkowego protokołu „protokół odbioru końcowego robót” ( **Załącznik nr 7** ), poprzedzonego odbiorem technicznym jednostki notyfikowanej UDT i rejestracją dźwigu w Urzędzie Dozoru Technicznego. Do każdej z faktur **Wykonawcy** dołączy zatwierdzony odpowiednio protokół zaawansowania robót lub protokół odbioru końcowego robót oraz pisemne oświadczenie wszystkich podwykonawców o uregulowaniu wszelkich płatności na ich rzecz przez **Wykonawcę** (o ile tacy podwykonawcy zostali zaangażowani do wykonania części robót, zgodnie z niniejszą umową).
4. Fakturowanie za konserwację w okresie gwarancji będzie odbywało się na podstawie comiesięcznych faktur wystawianych przez **Wykonawcę** do ..... każdego miesiąca,
5. Do wynagrodzenia zostanie doliczony podatek VAT w należnej wysokości.
6. **Strony** oświadczają, że wynagrodzenie określone w ust 1 (z zastrzeżeniem treści ust. 2 powyżej oraz § 4 ust. 4 i 5 umowy), stanowi całość zobowiązań pieniężnych **Zamawiającego**



wobec **Wykonawcy** z tytułu wykonania zobowiązań **Wykonawcy** określonych w umowie, w tym za przeniesienie praw autorskich majątkowych do Materiałów.

7. **Zamawiający** może wstrzymać się z zapłatą **5%** należności wynikającej z faktury końcowej, gdy **Wykonawca** nie uprzątnie miejsca prowadzenia robót po wykonanych robotach lub nie usunie szkód wyrządzonych w toku realizacji robót, do wysokości szacowanej i podanej **Wykonawcy** na piśmie wartości wykonanych robót porządkowych lub/i wartości poniesionej szkody.
8. Płatność wynagrodzenia, **Wykonawcy** nastąpi na podstawie faktury przelewem na konto podane na fakturze. Termin płatności w wystawionej przez **Wykonawcę** fakturze VAT ustala się na **14 dni** po złożeniu przedmiotowej faktury u **Zamawiającego**.
9. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.
10. Obowiązkiem **Wykonawcy** przy wystawianiu faktury jest wpisanie na niej numeru niniejszej umowy pod rygorem odmowy przyjęcia faktury przez **Zamawiającego** oraz złożenie jej z zatwierdzonymi protokołami.
11. Za dzień przestoju dźwigu uważa się przerwę w ruchu nie krótszą jak 5 godzin licząc od czasu zgłoszenia przestoju.

## ODBIORY

### § 8

1. **Wykonawca** jest zobowiązany do pisemnego zgłoszenia robót zanikowych, częściowych i całości przedmiotu umowy do przeglądu/odbioru (**Załączniki nr 3, 6**) wraz z załączeniem stanu zaawansowania i protokołu czystości (**Załącznik nr 8**), a **Zamawiający** w ciągu 7 dni roboczych dokona odbioru wykonanych robót i sprawdzenia stanu zaawansowania wraz ze wskazaniem wad i/lub usterek (**Załączniki nr 4 i 7**). Odbiór częściowy uważa się za dokonany w chwili pisemnego zatwierdzenia przez **Zamawiającego** protokołu zaawansowania robót.
2. Przeglądy częściowe oraz odbiór końcowy dokonany, zgodnie z powyższymi postanowieniami stanowią potwierdzenie wykonania prac w zakresie rzeczowym i będą podstawą rozliczenia Stron.
3. Ostateczny odbiór jakościowy następuje w dacie bezusterkowego – w zakresie robót wykonanych przez **Wykonawcę** – odbioru końcowego Inwestycji dokonanego przez **Zamawiającego**.
4. Czynności odbioru końcowego zostaną rozpoczęte wyłącznie w przypadku spełnienia następujących warunków:
  - prawidłowego, zgodnego z umową wykonania całości przedmiotu umowy,
  - dostarczenia przez **Wykonawcę** atestów, certyfikatów bądź innych dokumentów dopuszczających do obrotu wbudowane materiały, a także pełnej dokumentacji powykonawczej wykonanych robót,
  - dostarczenia na wszystkie dostarczone w ramach umowy przez **Wykonawcę** maszyny, urządzenia, systemy, instrukcji obsługi i użytkownika, gwarancji, cesji gwarancji oraz ofert serwisowania, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
5. Jeżeli w trakcie czynności odbioru częściowego lub końcowego dokonywanego pomiędzy Stronami zostaną stwierdzone wady i/lub usterki w robotach wykonanych przez **Wykonawcę**, to **Zamawiającemu** przysługują wg jego wyboru następujące uprawnienia:
  - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, **Zamawiający** odmawia przyjęcia odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając jednocześnie termin ich usunięcia w ciągu 5 dni roboczych
  - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, **Zamawiający** może wg własnego wyboru:
    - obniżyć odpowiednio wynagrodzenie **Wykonawcy**,
    - odstąpić od umowy,
    - żądać wykonania przedmiotu umowy ponownie,
    - wykonać zastępczo na koszt i ryzyko **Wykonawcy** przedmiot umowy ponownie lub dokonać zastępczo wszelkich napraw jakie okażą się konieczne
6. **Wykonawca** jest zobowiązany do usunięcia wskazanych wad i/lub usterek w sposób przez **Zamawiającego** określony w ciągu 5 dni roboczych.
7. O usunięciu usterek lub wad **Wykonawca** pisemnie poinformuje **Zamawiającego**, a ten w ciągu 7 dni roboczych dokona odbioru pusterkowego. W przypadku gdy w trakcie odbioru



pousterkowego nadal będą występowały wady wykonanych prac, postanowienia ust. 4 – 7 stosuje się odpowiednio.

8. Przed przystąpieniem do każdego odbioru częściowego i odbioru końcowego robót, **Wykonawca** jest zobowiązany do sporządzenia protokołu przeglądu wykonanych robót (**załącznik nr 4, 7**) zawierającego wartość wykonanych robót.
9. Tak sporządzony protokół przeglądu wykonanych robót przez **Wykonawcę** może być zatwierdzony przez Przedstawiciela Zamawiającego i wraz z zatwierdzonym przez Zamawiającego protokołem zaawansowania robót daje podstawę do wystawienia przez **Wykonawcę** faktury.
10. Przeglądy wykonanych robót oraz protokoły zaawansowania robót nie są odbiorem jakościowym i nie stanowią akceptacji przez **Zamawiającego** prawidłowości wykonanych robót. Włączenie ich do protokołu nie wyłącza ich z zakresu oraz skutków odbioru końcowego. **Zamawiający**, w przypadku występowania wad robót zgłoszonych przez **Wykonawcę** do odbioru, odnotuje taki fakt na protokole i zatwierdzi go tylko w części dotyczącej robót nie posiadających wad. Roboty posiadające wady zostaną rozliczone w protokole zatwierdzanym po ich usunięciu.
11. Wszelkie odbiory będą dokonywane przez **Zamawiającego**. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do dokonywania odbiorów w obecności Inspektora Nadzoru. Zgłoszone do odbioru końcowego roboty będzie odbierał Komisja odbioru w składzie:
  - a) Przewodniczący – Kierownik Działu Techniczno-Eksploatacyjnego Zamawiającego,
  - b) Członkowie – branżowi inspektorzy nadzoru ze strony Zamawiającego,
  - c) Przedstawiciel Wykonawcy
  - d) Przedstawiciel Komitetu Domowego danego budynku.
12. W okresie obowiązywania gwarancji od daty podpisania przez **Zamawiającego** protokołu odbioru końcowego **Wykonawca** jest zobowiązany do wykonywania w ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie co najmniej raz w miesiącu konserwacji zainstalowanych urządzeń.
13. **Wykonawca** zobowiązuje się uzyskać i przekazać na rzecz **Zamawiającego** gwarancje na projekty, materiały i urządzenia zapewniające funkcjonowanie Inwestycji na warunkach nie gorszych niż oferowane przez danego wykonawcę, producenta lub dystrybutora innym klientom. **Wykonawca** zobowiązuje się przekazać **Zamawiającemu** instrukcje techniczne i instrukcje obsługi.

## ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA, ROZLICZENIE

### § 9

1. **Wykonawca** wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **5%** wynagrodzenia umownego netto według wyboru **Wykonawcy** w postaci:
  - a. kaucji gotówkowej
  - b. gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej.
2. Kaucja gotówkowa nie będzie oprocentowana i będzie zwracana w wysokości nominalnej.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo uprzedniej akceptacji treści gwarancji.
4. W przypadku nie wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia rozpoczęcia robót wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy, **Zamawiający** może zdecydować o potrącaniu z każdej wymagalnej faktury Wykonawcy kwot, aż do uzyskania kwoty kaucji określonej w ust. 1 powyżej.
5. Zwrot kaucji gotówkowej, o której mowa w ust.1 nastąpi na pisemny wniosek **Wykonawcy** w następującym terminie:
  - a. 70 % kwoty w terminie – w terminie 30 dni od dnia dokonania odbioru końcowego robót;
  - b. 30 % kwoty w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji, co zostanie poprzedzone przeprowadzeniem przeglądu gwarancyjnego i usunięciem stwierdzonych usterek, o ile Zamawiający nie zaspokoi z niej przysługujących mu roszczeń. Zamawiający może wyrazić zgodę na ewentualną zamianę gotówkowej kaucji gotówkowej na gwarancję bankową lub gwarancję ubezpieczeniową.



6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w postaci gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, po upływie 30 dni od dnia dokonania odbioru końcowego robót, Wykonawca może przedstawić Zamawiającemu nową gwarancję bankową lub gwarancję ubezpieczeniową na kwotę zmniejszoną o 70%.
7. Zabezpieczenia złożone przez **Wykonawcę** w postaci bezwarunkowej, przenoszalnej, nieodwołalnej, płatnej na pierwsze żądanie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, których treść i wystawcę **Zamawiający** uprzednio zaakceptuje muszą mieć okres ważności o 30 dni dłuższy niż odpowiednio termin realizacji Inwestycji lub terminy udzielonych gwarancji i rękojmi. W sytuacji wydłużenia realizacji przedmiotu umowy lub zwiększenia wysokości wynagrodzenia **Wykonawcy**, jest on zobowiązany do niezwłocznego uzupełnienia zabezpieczeń do wysokości określonych w Umowie.
8. **Zamawiający** uprawniony jest do potrącania z zabezpieczeń wszelkich, wymagalnych należności przysługujących mu od **Wykonawcy** zgodnie z postanowieniami Umowy, w tym m.in.:
  - a. wszelkich kwot (w tym m.in. kar umownych i odszkodowań) należnych Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy,
  - b. wszelkich kwot (w tym m.in. kar umownych i odszkodowań) należnych Zamawiającemu od Wykonawcy w związku ze zwłoką lub opóźnieniem Wykonawcy w usunięciu wad lub usterek ujawnionych podczas odbioru Przedmiotu Umowy,
  - c. wszelkich kwot (w tym m.in. kar umownych i odszkodowań) należnych Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z nieusunięciem lub niewłaściwym usunięciem przez Wykonawcę usterek i wad w okresie rękojmi i gwarancji,
  - d. wszelkich kwot (w tym m.in. kar umownych i odszkodowań) należnych Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z rozwiązaniem Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - e. wszelkich kwot zapłaconych przez Zamawiającego podwykonawcom lub innym podmiotom biorącym udział w realizacji Inwestycji wobec opóźnienia w płatnościach dokonywanych przez Wykonawcę.

## §10

1. **Wykonawca** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP .....
2. **Zamawiający** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP 525-00-12-113

## GWARANCJE I RĘKOJMIE

### § 11

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** rękojmi za wady fizyczne robót na okres ..... miesięcy począwszy od dnia odbioru końcowego robót Wykonawcy.
2. W razie stwierdzenia wad w okresie rękojmi **Wykonawca** zobowiązany jest do usunięcia ich w wyznaczonym przez **Zamawiającego**, uzasadnionym technicznie terminie, przy czym nie później niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wady. **Wykonawca** nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
3. Za wady fizyczne przedmiotu umowy uznaje się w szczególności wady powstałe na skutek niezgodnego z dokumentacją projektową i sztuką budowlaną wykonawstwa, jak również wynikających z błędów dokumentacji projektowej (które **Wykonawca** mógł dostrzec przy dołożeniu należytej staranności na etapie sprawdzenia tej dokumentacji), użycia wadliwych materiałów lub wadliwych elementów dostaw. Wadą nie jest natomiast normalne zużycie eksploatacyjne Inwestycji lub jej składnika. Obowiązek wykazania okoliczności wyłączającej określony brak, zdarzenie, nieprawidłowość itp. z kategorii wad fizycznych, za które odpowiada **Wykonawca**, ciąży na **Wykonawcy**.
4. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy na okres ..... miesięcy począwszy od dnia odbioru końcowego robót **Wykonawcy**.



5. W związku z gwarancją, o której mowa w pkt 4, **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonywania nieodpłatnych napraw gwarancyjnych zainstalowanych przez **Wykonawcę** urządzeń, przez cały okres gwarancji.
6. Z tytułu udzielonej gwarancji **Wykonawca** zobowiązuje się wykonywać na swój koszt wymiany, naprawy i konserwacje urządzeń, w zakresie niezbędnym dla uzyskania i utrzymania prawidłowej eksploatacji tych urządzeń.
7. Zobowiązania gwarancyjne **Wykonawcy** nie ograniczają jego obowiązków wynikających z rękojmi, a wybór roszczeń z obu tytułów należy do **Zamawiającego**.
8. **Wykonawca** w ramach wynagrodzenia umownego zobowiązany jest dokonać przelewu praw z wszystkich uzyskanych przez **Wykonawcę** w ramach realizacji przedmiotu umowy gwarancji na rzecz **Zamawiającego** w dniu odbioru końcowego z prawem do dokonywania dalszych cesji.
9. Wszelkie reklamacje będą zgłaszane **Wykonawcy** przez **Zamawiającego** niezwłocznie i potwierdzone skutecznie na piśmie.
10. O usunięciu usterek lub wad **Wykonawca** pisemnie poinformuje **Zamawiającego**, a ten w ciągu 7 dni roboczych dokona odbioru prawidłowo wykonanych prac.
11. Strony postanawiają, że dla zachowania uprawnień z rękojmi i gwarancji wystarczające jest pisemne zgłoszenie w okresie rękojmi i gwarancji istnienia wad i usterek.
12. W przypadku dokonania naprawy w ramach rękojmi i gwarancji przez **Wykonawcę** lub przez **Zamawiającego** w trybie zastępczym (zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy), okres rękojmi i gwarancji dla naprawionego elementu przedmiotu umowy biegnie na nowo od dnia dokonania naprawy.
13. Po zakończeniu okresu gwarancji Strony dokonają odbioru ostatecznego i sporządzą protokół, w tym potwierdzą fakt upływu gwarancji, usunięcie wad ujawnionych w okresie gwarancji, oraz tych, które będą usunięte po jego upływie.
14. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej, **Wykonawca** udziela również gwarancji jakości i rękojmi w zakresie dotyczącym części prac wykonanej do dnia odstąpienia lub rozwiązania umowy na okres określony w § 12 ust. 1 i 4 powyżej.

## KARY UMOWNE

### §12

1. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku stwierdzenia prowadzenia robót niezgodnie z projektem lub przepisami technicznymi (złej jakości) oraz zagrożenia niedotrzymania terminów przewidzianych w umowie tj. opóźnień przekraczających 7 dni roboczych w stosunku do terminów przewidzianych w harmonogramie. Prawo odstąpienia przysługuje **Zamawiającemu** w terminie 30 dni od daty wystąpienia przyczyny odstąpienia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, **Wykonawca** będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz **Zamawiającego** kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust.1.
3. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne :
  - a. za opóźnienie w zakończeniu wykonania całości przedmiotu umowy lub/i w zakończeniu etapu robot w terminie przewidzianym harmonogramem, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w par 7 ust.1 za każdy dzień opóźnienia;
  - b. za opóźnienie w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze albo w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości **1 000,00 zł** za każdy dzień opóźnienia licząc od terminu wyznaczonego na ich usunięcie;
4. Strony postanawiają, że w przypadku gdy kara umowna nie pokrywa wysokości szkody **Zamawiającego** przysługuje Mu prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego a w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania (innego niż wskazane wyżej opóźnienie wykonania umowy) **Zamawiającemu** przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, przewyższających wysokość zastrzeżonych kar, do pełnej wysokości szkody.



5. Ponadto Strony postanawiają, że **Zamawiającemu** przysługuje prawo obciążenia **Wykonawcy** karami porządkowymi w następujących przypadkach;
- a. za nieprzestrzeganie przepisów BHP i ppoż. w trakcie prowadzenia robót oraz niestosowanie wszelkich niezbędnych środków i urządzeń zabezpieczających i ochronnych w wysokości 1.000 zł za każde naruszenie. Decyzję o nałożeniu i wysokości kary podejmuje Inspektor Nadzoru powiadamiając o tym pisemnie **Wykonawcę** i wyznaczając jednocześnie stosowny termin na usunięcie nieprawidłowości;
  - b. za nieprzestrzeganie trzeźwości w trakcie prowadzenia robót przez pracowników **Wykonawcy** na wniosek Inspektora Nadzoru zostanie nałożona każdorazowo kara porządkowa, w przypadku zaistnienia wyżej wskazanego incydentu. Wysokość kary porządkowej wynosi: 1 500 PLN. Decyzję o nałożeniu kary podejmuje Inspektor Nadzoru powiadamiając o tym pisemnie **Wykonawcę**;  
Zastosowanie tych kar odbywa się poprzez pisemne oświadczenie Inspektora Nadzoru bądź innego upoważnionego przedstawiciela **Zamawiającego**.

**Zamawiający** ma prawo potrącić z faktury karę umowną za nieprzestrzeganie BHP, dyscypliny pracy oraz braku utrzymania porządku na stanowiskach pracy, w przypadku nie zapłacenia przez **Wykonawcę** ww. kar w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania wezwania do dobrowolnej zapłaty.

## ODPOWIEDZIALNOŚĆ I UBEZPIECZENIE

### § 13

1. **Wykonawca** ubezpieczy się i utrzyma przez cały czas trwania realizacji przedmiotu umowy ubezpieczenie na kwotę co najmniej **1 000 000,00 zł** (słownie: jeden milion 00/100 gr) w zakresie odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzeniem prac budowlano-montażowych (OC) oraz następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) obejmujące wszystkie osoby zatrudnione lub uczestniczące w wykonaniu umowy.
2. Utrzymanie przez **Wykonawcę** ubezpieczeń wymaganych w niniejszej umowie nie można w żaden sposób interpretować jako zwalniające **Wykonawcę** z jakichkolwiek obowiązków, jakie może mieć na mocy niniejszej umowy.

## PODWYKONAWCY

### § 14

1. Powierzenie części robót będących przedmiotem niniejszej umowy wymaga uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego**. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo sprzeciwu wobec powierzenia wykonania części robót będących przedmiotem niniejszej umowy podwykonawcy.
2. Na 14 dni przed dopuszczeniem podwykonawcy do wykonywania prac, **Wykonawca** zawiadomi pisemnie **Zamawiającego** o zamiarze wprowadzenia zaakceptowanego wcześniej podwykonawcy, określając rodzaj i zakres powierzonych mu robót oraz nazwisko, uprawnienia zawodowe i dane adresowe kierownika robót podwykonawcy.
3. **Wykonawca** będzie przedkładał **Zamawiającemu** w cyklach miesięcznych informację o jego wymagalnych płatnościach względem podwykonawców, za pomocą których wykonuje roboty będące przedmiotem niniejszej umowy.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do terminowego regulowania płatności na rzecz podwykonawców.
5. Stwierdzenie zaległości w terminowym regulowaniu płatności na rzecz podwykonawców stanowi podstawę do wstrzymania płatności w wysokości stwierdzonych zaległości, należnej **Wykonawcy** do czasu zaspokojenia podwykonawcy.
6. Strony uzgadniają, że wszelkie płatności oraz zobowiązania należne podwykonawcom z tytułu zawartych przez nich z **Wykonawcą** umów i wystawionych w ramach realizacji przedmiotu umowy faktur VAT, zostaną uregulowane przed terminem odbioru końcowego. **Wykonawca** zobowiązany jest dołączyć do protokołu odbioru końcowego oświadczenie o uiszczeniu na rzecz podwykonawców wszelkich płatności należnych im w związku z realizacją niniejszej umowy przez **Wykonawcę**, pod



rygorem obciążenia karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w **§ 7 ust. 1**.

7. **Wykonawca** zobowiązany jest zwrócić **Zamawiającemu** wszelkie koszty związane z ewentualnym, niekorzystnym wynikiem sporu sądowego, jaki może wytoczyć podwykonawca w celu wyegzekwowania od **Zamawiającego** wynagrodzenia nie uregulowanego przez **Wykonawcę**.
8. W przypadku wykonywania robót za pomocą podwykonawców, **Wykonawca** ponosi wobec **Zamawiającego** odpowiedzialność solidarną z podwykonawcami za pomocą, których wykonuje przedmiot niniejszej umowy, jak również z dalszymi podwykonawcami, za pomocą których podwykonawca **Wykonawcy** wykonuje przedmiot niniejszej umowy, za wykonaną część przedmiotu umowy, w tym także za ewentualne wady.
9. Jeżeli **Wykonawca** nie dokonana w terminie zapłaty na rzecz swoich podwykonawców za pomocą, których realizuje przedmiot niniejszej umowy, **Zamawiający** uprawniony będzie według własnego uznania do dokonania bezpośredniej zapłaty takiej niezapłaconej w terminie należności na rzecz podwykonawcy. W tym przypadku, kwota zapłacona przez **Zamawiającego**, zostanie potrącona z pierwszej należności **Wykonawcy** od **Zamawiającego**, która wymagalna będzie w dniu lub po dniu dokonania przez **Zamawiającego** zapłaty na rzecz podwykonawcy. **Wykonawca** upoważnia **Zamawiającego** do dokonania odpowiednich potrąceń z należności **Wykonawcy** w przypadku bezpośredniej zapłaty wobec dalszego podwykonawcy.

## RODO

### § 15

Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych wskazanych w niniejszej Umowie w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) i b) RODO). Zamawiający informuje, iż administratorem powierzanych danych osobowych w zakresie określonym w umowie, w rozumieniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (rozporządzenie ogólne o ochronie danych, dalej „RODO”) jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „Centrum I” z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 31/33A. Administrator przetwarza powierzone dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przetwarzanie odbywa się na podstawie RODO oraz ustawy o ochronie danych osobowych. Przysługuje Państwu prawo dostępu do danych osobowych oraz wykonywania praw o których mowa w art. 13 ust. 2 lit. b) RODO. Dane będą przetwarzane i przechowywane przez cały okres realizacji umowy oraz czas niezbędny do jej rozliczenia. Przepisy powszechnie obowiązującego prawa mogą wydłużyć te okresy. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 16

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. **Wykonawca** nie ma prawa przeniesienia swoich praw i obowiązków, uprawnień umownych oraz wierzytelności z tytułu umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody **Zamawiającego**.
3. **Wykonawca** oświadcza, że przyjmuje do wiadomości, iż wszelkie sprawy objęte niniejszą umową stanowią tajemnicę handlową **Zamawiającego** i nie mogą być w jakikolwiek sposób udostępnione nieuprawnionym osobom trzecim.
4. Każde uzgodnienia Stron, które może spowodować zmianę zobowiązań umownych lub powstanie nowych zobowiązań, musi być pisemnie potwierdzone przez **Zamawiającego** i **Wykonawcę**.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego i innych obowiązujących ustaw.



6. **Wykonawca i Zamawiający** oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy były rozwiązywane polubownie poprzez bezpośrednie negocjacje. W przypadku braku uzgodnień polubownych spory mogące wyniknąć ze stosunku prawnego objętego niniejszą Umową Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu miejscowo właściwego dla siedziby **Zamawiającego**.
7. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy będą odbywały się w formie aneksów sporządzonych na piśmie za zgodą obu Stron - pod rygorem nieważności.
8. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**Załączniki:**

Załącznik nr 1	SIWZ i STWiOR
Załącznik nr 2	harmonogram prac
Załącznik nr 3	zgłoszenie do przeglądu wykonanych robót
Załącznik nr 4	przeгляд wykonanych robót
Załącznik nr 5	protokół zaawansowania robót
Załącznik nr 6	zgłoszenie do odbioru końcowego
Załącznik nr 7	protokół odbioru końcowego
Załącznik nr 8	protokół czystości
Załącznik nr 9	KRS Zleceniodawcy
Załącznik nr 10	KRS Wykonawcy
Załącznik nr 11	Polisa Wykonawcy
Załącznik nr 12	Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w podatkach
Załącznik nr 13	Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu w opłacaniu składek
Załącznik nr 14	Zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego, że Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku VAT
Załącznik nr 15	Protokół wprowadzenia na teren robót
Załącznik nr 16	Konserwacja dźwigów
Załącznik nr 17	Klauzula informacyjna RODO oraz zgoda na przetwarzanie danych osobowych

**ZAMAWIAJĄCY :**

**WYKONAWCA :**

Bartosz Strzelecki

radca prawny

WA-13952



.....  
(Miejscowość) (Data)

## ZGŁOSZENIE DO PRZEGLĄDU WYKONANYCH ROBÓT

Rodzaj robót: .....

Budynek: ..... Obiekt: .....

### Sporządzony przy udziale przedstawicieli:

- |   |   |
|---|---|
| 1. ....<br>(Nazwa Firmy)                  | 1. ....<br>(Przedstawiciel Wykonawcy)                 |
| 2. Spółdzielnia Mieszkaniowa „Centrum I „ | 2. ....<br>(Przedstawiciel Zleceniodawcy / Inwestora) |
| 3. Spółdzielnia Mieszkaniowa „Centrum I „ | 3. ....<br>(Przedstawiciel Zleceniodawcy / Inwestora) |

### WYKONAWCA:

.....  
Podpis

### ZLECENIODAWCA / INWESTOR

.....  
Podpis

### UWAGI:

.....  
Podpis



.....  
(Miejscowość) (Data)

### PRZEGLĄD WYKONANYCH ROBÓT

Rodzaj robót: .....

Budynek: ..... Obiekt: .....

#### Sporządzony przy udziale przedstawicieli:

- |   |   |
|---|---|
| 1. Spółdzielnia Mieszkaniowa „Centrum I „ | 1. ....<br>(Przedstawiciel Zleceniodawcy / Inwestora) |
| 2. Spółdzielnia Mieszkaniowa „Centrum I „ | 2. ....<br>(Przedstawiciel Zleceniodawcy / Inwestora) |
| 3. ....<br>(Nazwa Firmy)                  | 3. ....<br>(Przedstawiciel Wykonawcy)                 |
| 4. Kierownik Budowy                       | 4. ....   |

#### Stwierdzono co następuje:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

#### Uwagi:

.....  
.....

Termin usunięcia usterek: .....

- |   |
|---|
| 1. ....<br>(Przedstawiciel Zleceniodawcy / Inwestora) |
| 2. ....<br>(Przedstawiciel Zleceniodawcy / Inwestora) |
| 3. ....<br>(Przedstawiciel Wykonawcy)                 |
| 3. ....<br>(Kierownik Budowy)                         |





## PROTOKÓŁ ZAAWANSOWANIA ROBÓT

Lp.	Elementy części obiektu : roboty	Wartość robót wg kosztorysu (PLN)	Wartość robót zatwierdzonych od początku robót obiektu do okresu rozliczeniowego		Wartość robót wykonanych w okresie rozliczeniowym od ..... do .....	Wartość robót wykonanych razem na koniec okresu rozliczeniowego		Wartość robót wg kosztorysu na koniec okresu rozliczeniowego (PLN)
			Kwota (PLN)	Wartość (%)		Kwota (PLN)	Wartość (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
	<b>Łącznie roboty</b>							

Wystawiający.....

Data .....

**WYKONAWCA**.....  
Podpis, data**Inspektor Nadzoru Inwestorskiego**.....  
Podpis, data**Spółdzielnia Mieszkaniowa "Centrum I"**.....  
Podpis, data



.....  
(Miejscowość) (Data)

### ZGŁOSZENIE DO ODBIORU KOŃCOWEGO

Rodzaj robót: .....

Budynek: ..... Obiekt: .....

#### Sporządzony przy udziale przedstawicieli:

- |   |   |
|---|---|
| 1. ....<br>(Nazwa Firmy)                  | 1. ....<br>(Przedstawiciel Wykonawcy)                 |
| 2. Spółdzielnia Mieszkaniowa „Centrum I „ | 2. ....<br>(Przedstawiciel Zleceniodawcy / Inwestora) |
| 3. Spółdzielnia Mieszkaniowa „Centrum I „ | 3. ....<br>(Przedstawiciel Zleceniodawcy / Inwestora) |

<b>WYKONAWCA:</b>
..... Podpis
<b>ZLECENIODAWCA / INWESTOR</b>
..... Podpis
<b>UWAGI:</b>
..... Podpis









.....  
(Miejscowość).....  
(Data)**PROTOKÓŁ CZYSTOŚCI****Rodzaj robót:** .....

Budynek: .....

Obiekt: .....

**Sporządzony przy udziale przedstawicieli:**1. ....  
(Nazwa Firmy)1. ....  
(Przedstawiciel Wykonawcy)

2. Spółdzielnia Mieszkaniowa „Centrum I „

2. ....  
(Przedstawiciel Zleceniodawcy / Inwestora)

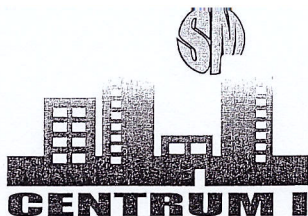
3. Spółdzielnia Mieszkaniowa „Centrum I „

3. ....  
(Przedstawiciel Zleceniodawcy / Inwestora)

4. Kierownik Budowy

4. ....  
(Przedstawiciel Zleceniodawcy / Inwestora)**WYKONAWCA:**.....  
Podpis**ZLECENIODAWCA / INWESTOR**.....  
Podpis**UWAGI:**.....  
Podpis





Załącznik nr 13

Spółdzielnia Mieszkaniowa „CENTRUM I”  
00-049 Warszawa, ul. Świętokrzyska 31/33A  
tel./fax (0-22) 827 83 14  
e-mail: sekretariat@smcentrum1.com

### KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwanym RODO:

1. Administratorem danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „CENTRUM I” w Warszawie  
Dane kontaktowe : adres: 00-049 Warszawa, ul. Świętokrzyska 31/33 A, nr tel. 228278314, email sekretariat@smcentrum1.com
2. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. b) RODO w celu wykonania umowy przez administratora lub przez stronę trzecią.
3. W trakcie przetwarzania dane osobowe mogą być ujawniane odbiorcom: osobom upoważnionym oraz podmiotom, które wykazą prawnie uzasadnione interesy.
4. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
5. DANE OSOBOWE BĘDĄ PRZECHOWYWANE PRZEZ OKRES NIEZBĘDNY DO REALIZACJI OBOWIĄZKU PRAWNEGO CIĄŻĄCEGO NA ADMINISTRATORZE ORAZ DOCHODZENIA LUB OBRONY ROSZCZEŃ.
6. Każdy posiada prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz przenoszenia danych.
7. Każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym / warunkiem zawarcia umowy. Nie podanie danych lub złożenie sprzeciwu uniemożliwi wykonanie umowy.
9. Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
10. Informacje zawarte w klauzuli mają zastosowanie od dnia 25 maja 2018 r.

Zastępca Prezesa Zarządu

Jacek Baumgart

Prezes Zarządu

Piotr Bakun